*Тема: Особенности менеджмента. Основы организации работы коллектива исполнителей. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности*

Менеджмент (от англ. *management* — управление, организация) — система программно-целевого управления, перспективного и текущего планирования, организации производства и реализации продукции. Он изучает наиболее рациональную организацию и управление производством, коллективом. Менеджмент — это комплекс взаимосвязанных действий: организация и управление (производством и коллективом); постановка и корректировка задач; разработка этапов работы; принятие решений;

налаживание коммуникаций (методов и форм передачи ин­

формации);

регулирование процессов; сбор и обработка информации; анализ информации; подведение итогов работы.

Существует более 200 определений менеджмента. Одно из наиболее современных определений приводится в английском издании «Международного справочника по менеджменту»: «Менеджмент — эффективное использование и координация таких ресурсов, как капитал (производительный, финансовый и человеческий) для достижения целей с максимальной эффективностью». В последние годы растет значимость информационных ресурсов в менеджмент, поэтому приведенное выше определение можно расширить, бавив в перечень ресурсов еще и информационный.

*Цели менеджмента:*

I получение (увеличение) прибыли;

II повышение эффективности хозяйствования;

III удовлетворение потребностей рынка;

IV решение социальных вопросов. *.*

*Задачи менеджмента:*

- Организация производства конкурентоспособных товаров;

- совершенствование производственного процесса;

- внедрение новейших наукоемких технологий;

- повышение качества продукции;

- снижение затрат на производство.

*Основные функции менеджмента —* организация и управление изводством продукции.

Менеджер — это профессионал по организации и управлению производством, сбытом и сервисом, обладающий административно-хозяйственной самостоятельностью.