

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Югорский государственный университет» (ЮГУ)

СУРГУТСКИЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИКУМ  
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего профессионального образования «Югорский государственный университет»  
(СНТ (филиал) ФГБОУ ВПО «ЮГУ»)

---

УТВЕРЖДЕНО

Директор СНТ (филиал)  
ФГБОУ ВПО «ЮГУ»

И.С.Саркисян

2015г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ СУРГУТСКОГО НЕФТЯНОГО ТЕХНИКУМА  
(ФИЛИАЛА) ФГБОУ ВПО «ЮГУ»**

ПРИНЯТО

На заседании Методического совета

Протокол заседания

№ 6 от «18» февраля 2015г.

Председатель Методического совета  
СНТ (филиал) ФГБОУ ВПО «ЮГУ»,  
заместитель директора по учебной  
работе

 С.А. Парфенова  
«18» февраля 2015г.

Разработчик:

Саркисян Т.А., к.п.н., доцент, методист  
(Ф.И.О., ученая степень, звание, должность)

Согласовано:

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

С.А. Богатова  
(инициалы, фамилия)

зав. кафедрой нефтяных дисциплин  
(занимаемая должность)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)


И.С. Маснева  
(инициалы, фамилия)

зав. кафедрой экономики  
(занимаемая должность)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

В.И. Заболотняя  
(инициалы, фамилия)

зав. кафедрой гуманитарных дисциплин  
(занимаемая должность)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.Д. Солодков  
(инициалы, фамилия)

зав. кафедрой автомобильного транспорта  
(занимаемая должность)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

А.Р. Ахунова  
(инициалы, фамилия)

юрисконсульт  
(занимаемая должность)

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет федерального государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования (среднего специального учебного заведения) «Сургутский нефтяной техникум» (далее – Совет техникума) есть постоянно действующий представительный коллегиальный орган самоуправления. Цель Совета техникума - обеспечить эффективное и качественное функционирование учебного заведения в изменяющихся условиях социума и с учетом меняющихся запросов региональной системы образования. Совет техникума (далее - Совет), осуществляет общее руководство над деятельностью техникума.

1.2. Совет координирует свою деятельность с администрацией, педагогическим советом и другими структурами техникума по вопросам, относящимся к сфере их общей деятельности. Решение Совета обязательно для выполнения студентами и работниками техникума.

1.3. Совет не имеет права непосредственно вмешиваться в оперативную, распорядительную деятельность должностных лиц, а также как и в учебную, педагогическую, методическую и воспитательную деятельность педагогических работников, если она не выходит за рамки законодательства РФ, Конвенции по защите прав ребенка, правовых и нормативных документов правительства РФ, Министерства образования и науки РФ и Устава техникума.

## 2. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА ТЕХНИКУМА

2.1. В компетенцию Совета входят вопросы развития техникума, предоставления платных услуг, производственно-педагогической, административной, хозяйственной и иной приносящей доход деятельности, а также социальной защиты студентов и персонала.

2.2. К компетенции Совета относятся:

Изыскание и привлечение для обеспечения уставной образовательной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;

Ознакомление с предполагаемыми расходами единой годовой сметы и иных средств на содержание и функционирование техникума;

Рассмотрение и утверждение организационной структуры техникума и управления им, должностных инструкций работников;

Утверждение Программы развития техникума;

Рассмотрение Устава техникума, изменений и дополнений к нему;

Контроль за своевременным и полным предоставлением, соответствующим категориям студентов дополнительных видов материального, финансового обеспечения и льгот, связанных с социальной защитой и обеспечением этих категорий, обеспеченных поступившими финансовыми и материальными средствами из различных источников, в том числе от внебюджетной деятельности техникума;

Контроль работы подразделений общественного питания и медицинского обслуживания в целях охраны и укрепления здоровья студентов и сотрудников техникума;

Формирование общественного мнения по соблюдению безопасных условий учебы, труда, отдыха и участие в организации достижения этих условий; регламентирование и контроль разрешенной законом деятельности общественных (в том числе профсоюзных и молодежных) организаций, объединений, имеющих

регистрацию государственных или местных органов власти и координация с ними проведения совместных мероприятий и акций;

Санкционирование вступления техникума в образовательные и иные некоммерческие ассоциации, фонды, комплексы, союзы и иные объединения, при условии сохранения техникумом своей самостоятельности и статуса юридического лица, утверждение необходимых документов и делегирование представителей техникума в эти организации;

Санкционирование новых видов уставной, приносящей доход, хозяйственно-экономической, в том числе предпринимательской деятельности;

Реклама и пропаганда техникумом его опыта, а также опыта его работников в средствах массовой информации;

Созыв Общего собрания работников и (или) студентов. Внесение вопросов в повестку дня Общего собрания.

### **3. СОСТАВ СОВЕТА И ПОРЯДОК ЕГО ВЫБОРОВ**

3.1. В состав Совета техникума входят:

- а. директор;
- б. выборные представители работников всех категорий техникума;
- в. представители студентов.

Председателем Совета техникума является директор, другие члены Совета избираются Общим собранием.

3.2 Член Совета считается избранным, если за его избрание проголосовало не менее половины участников собрания. В случае выбытия выборного члена Совета, до истечения его полномочий, председатель Совета в месячный срок назначает довыборы.

3.3. Срок полномочий Совета Техникума 3 года. Состав совета техникума объявляется приказом директора. Досрочные выборы Совета техникума проводятся по требованию не менее половины его членов или Общего собрания.

### **4. ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА ТЕХНИКУМА**

4.1. Свою работу Совет проводит в соответствии с Уставом техникума и настоящим положением.

4.2. Совет техникума собирается на свои заседания не реже одного раза в два месяца.

При необходимости, председателем Совета созывается внеплановое заседание. Члены Совета должны быть заблаговременно ознакомлены с повесткой дня очередного заседания и материалами, которые выносятся на рассмотрение Совета. Заседания Совета проводятся в рабочее время.

4.3. Для подготовки вопросов, выносимых на обсуждение, могут формироваться временные рабочие группы во главе с членами Совета, а также могут приглашаться консультанты по отдельным вопросам. Никто из членов Совета не может быть лишен возможности, высказать свое мнение по обсуждаемым вопросам.

4.4. По каждому вопросу, внесенному в повестку дня, Совет принимает решение. Общее количество вопросов одного заседания не должно быть больше трех.

4.5. Решение Совета правомочно, если в заседании участвуют не менее двух третей его членов. Решения Совета принимаются большинством голосов.

4.6. В случае если с решением, либо одним из пунктов решения не согласен директор, то это решение выносится на повторное голосование и вступает в силу,

если за него проголосуют не менее двух третей всех членов Совета, но уже при тайном голосовании.

4.7. При равном разделении голосов решающим является голос председателя Совета.

4.8. Решения Совета вступают в силу с момента его объявления коллективу, либо с момента опубликования с вывешиванием на информационном стенде техникума.

4.9. Работу по реализации принятых Советом решений организуют директор, администрация техникума, члены Совета.

4.10. Решения Совета не должны ограничивать права и свободы участников образовательного процесса, закрепленные в нормативно-правовых документах РФ и Уставе техникума.

## **5. ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ СОВЕТА ТЕХНИКУМА**

5.1. Члены Совета, в качестве участников его деятельности, равны в своих правах.

5.2. Член Совета (за исключением представителей администрации техникума) не обладает властными и распорядительными полномочиями и не вправе непосредственно лично вмешиваться в управленческую деятельность администрации техникума, а также в педагогическую, воспитательную и методическую деятельность педагогических работников.

5.3. Член Совета обязан всегда действовать в рамках Устава и нормативных актов техникума законодательства РФ, а также обладать информацией по вопросам, отнесенным к деятельности Совета.

5.4. Член Совета полномочен:

Представлять и защищать интересы своих избирателей в Совете, администрации техникума, а также в любом учреждении или организации;

Вносить предложения по плану работы Совета, повестке дня. Однако, предложения, ограничивающие законные права и свободы сотрудников и (или) студентов, противоречащие законодательству РФ, отклоняются без голосования;

Регулярно информировать своих избирателей о деятельности Совета и о своей работе в Совете;

Показывать положительный личный пример в выполнении возложенных на него обязанностей.

5.5. Должностные лица техникума обязаны обеспечивать исполнение членами Совета порученных им функций для чего выделять необходимые помещения, имущество, средства связи, канцелярские принадлежности.

## **6. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА ТЕХНИКУМА**

6.1. Секретарь Совета ведет книгу протоколов. Все заседания Совета протоколируются.

В протоколе указывается: порядковый номер протокола, дата заседания, фамилии участников заседания, приглашенных, повестка дня, краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний, принятые по каждому вопросу решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

6.3. Протоколы хранятся в делах техникума в течение 5-ти лет.