

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Югорский государственный университет» (ЮГУ)

---

09.12.2019

**ПРИКАЗ**  
г. Ханты-Мансийск

№ 1-1636

О проведении дистанционного  
конкурса IT-проектов  
для обучающихся по программам  
среднего профессионального образования  
«Есть только миг...»

На основании плана проведения конкурсов и олимпиад в Югорском государственном университете в 2019-2020 учебном году по среднему профессиональному образованию, утвержденного проректором по учебной работе Р.В. Кучиным от 15 ноября 2019 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сургутскому нефтяному техникуму (филиалу) ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет провести с 10 по 24 декабря 2019 года дистанционный конкурс IT-проектов для обучающихся по программам среднего профессионального образования «Есть только миг...» (далее – Конкурс).

2. Утвердить и ввести в действие Положение о Конкурсе (Приложение 1).
3. Утвердить состав организационного комитета и жюри Конкурса (Приложение 2)
4. Утвердить порядок и сроки проведения Конкурса, указанные в Положении.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Проректор по учебной работе



Р.В. Кучин

ИД документа: 755741

Версия документа: 2

**Список ЭП документа: Приказ по основной деятельности ЮГУ № бн от 06.12.2019 О проведении дистанционного конкурса IT-проектов для обучающихся по программам среднего профессионального образования**

Инициатор - Лесковец Д.О.

Список сотрудников, подписавших документ электронной подписью:

Кто подписал		За кого поставлена подпись		Дата подписи
ФИО	Должность	ФИО	Должность	
Лесковец Д.О.	Инженер отдела образовательных конкурсов и олимпиад	Лесковец Д.О.	Инженер отдела образовательных конкурсов и олимпиад	06.12.2019 15:07
Гринаш О.А.	Заместитель проректора по учебной работе	Гринаш О.А.	Заместитель проректора по учебной работе	06.12.2019 16:07
Казаева Л.И.	Начальник управления по делопроизводству и общим вопросам	Казаева Л.И.	Начальник управления по делопроизводству и общим вопросам	06.12.2019 16:17
Картин О.С.	Начальник административно-правового управления	Картин О.С.	Начальник административно-правового управления	09.12.2019 11:20

Распечатал: Лесковец Д.О.

Дата печати отчета: 09.12.2019 11:43:34

Рассылка:

Зам. проректора по УР О.А. Гринаш – 1 экз.

СНТ Н.И. Еговцева – 1 экз.

АПУ О.С. Картин – 1 экз.

ООКиО Д.О. Лесковец – 1 экз.

В дело – 1 экз.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
Сургутский нефтяной техникум (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке проведения дистанционного Конкурса IT-проектов**  
**(заочно)**  
**для обучающихся по программам**  
**среднего профессионального образования**  
**«Есть только миг...»**

**Раздел I. Общие положения**

**1.1. Цели и задачи**

1.1.1. Конкурс проводится с целью организацией условий для развития талантливой молодежи с высокой мотивацией к обучению и создания яркого, запоминающегося кадра из жизни образовательного учреждения.

1.1.2. Задачи конкурса:

- выявление и поддержка талантливой молодежи;
- профориентационная реклама специальности, филиала;
- стимулирование профессионального самопознания, расширение кругозора и формирование интереса к будущей специальности;
- формирование благоприятного общественного мнения о филиале, специальностях;
- популяризация творческих достижений в IT-технологиях.

**1.2. Организаторы**

1.2.1. Конкурс проводит Сургутский нефтяной техникум (филиал) ФГБОУ ВО «Югорского государственного университета».

1.2.2. Организацию и непосредственное проведение осуществляет **Оргкомитет конкурса**, который формируется из представителей Сургутского нефтяного техникума (филиала) ФГБОУ ВО «Югорского государственного университета».

Права и обязанности Оргкомитета определяются разделом 5 настоящего Положения.

1.2.3. В состав жюри включаются заведующие отделениями, преподаватели информатики и информационных технологий, методисты, специалисты IT-технологий и др.

Права и обязанности Жюри конкурса определяются разделом 5 настоящего Положения.

1.2.4. Состав Оргкомитета и Жюри размещается на сайте филиала в открытом доступе.

1.2.5. Организаторы обеспечивают:

- равные и справедливые условия для всех участников конкурса;
- широкую гласность проведения конкурса;

- недопущение разглашения сведений о результатах конкурса ранее даты их официального объявления.

### **1.3. Форма проведения**

1.3.1. Конкурс проводится дистанционно (заочно).

1.3.2. Конкурс проводится на русском языке.

### **1.4. Предмет конкурса**

1.4.1. Предметом конкурса является IT-проект о специальности или филиале.

1.4.2. Номинации конкурса:

- Фотоколлаж, фотопанорама, фотоальбом.

- Видео-, flash-ролик.

1.4.3. Направления конкурса:

-«Мой техникум– мой дом!» (экскурсия по техникуму, интересные факты о истории филиала, достижениях и т.д.)

-«Моя специальность– мое призвание!» (содержание и условия труда по специальности, условия и особенности ее получения в филиале, информация о востребованности специалистов на рынке труда, перспективы развития себя в этой профессии и любая другая полезная информация (знаменитые личности, интересные факты);

-«Жизнь техникума сегодня» (о творческой, спортивной и социальной жизни филиала)

### **1.5. Участники конкурса**

1.5.1. Участниками конкурса могут быть обучающиеся по программам среднего профессионального образования.

1.5.2. К участию в Конкурсе допускаются работы, подготовленные индивидуально или коллективом авторов (не более 3-х человек).

1.5.3. Участие в конкурсе осуществляется на добровольной основе.

1.5.4. Участие в конкурсе бесплатное.

### **1.6. Информационное обеспечение**

1.6.1. Информация о конкурсе распространяется через филиалы Университета.

## **Раздел II. Порядок проведения конкурса**

2.1. 1. Основанием для участия в Конкурсе является заявка (приложение 1).

2.1.2. Заявка, пояснительная записка и Проект для участия в Конкурсе подается в Оргкомитет Конкурса по e-mail: [nirs\\_snt@bk.ru](mailto:nirs_snt@bk.ru) в сроки: «10» декабря 2019 г. – «24» декабря 2019 г.

2.1.3. Проекты, представленные позднее установленных сроков, не принимаются.

2.2. Форма предоставления конкурсных материалов пояснительная записка, заявка и проект

высылаются одним архивом с именем «Название номинации – Фамилия»

2.3. Проекты, не соответствующие требованиям (р. III Положения) в Конкурсе не участвуют

2.4. Работа Жюри по оценке представленных конкурсных материалов осуществляется в период с 25 по 28 декабря 2019 г.

2.5. Работа Оргкомитета по подведению итогов и определению победителей- 30 декабря 2019 г.

2.6.1. Размещение информации об итогах конкурса на сайте филиала- 30 декабря 2019 г.

2.6.2. Рассылка Дипломов победителей и сертификатов участников на **e-mail**, указанный в заявке после подведения итогов в течение 7-дней.

## **Раздел III. Оформление конкурсных материалов**

### **3.1. Требования к оформлению конкурсных материалов**

3.1.1. Требования к названию файла: архивный документ с именем «Название номинации – Фамилия участника».

#### **3.1.2. Требования к структуре конкурсных материалов (Проекта)**

Конкурсные материалы выполняются в электронном виде:

1) тематический электронный ресурс одной из номинаций (п. 1.4.2. Положения) и соответствующего направления (п. 1.4.3. Положения);

2) пояснительная записка к тематическому электронному ресурсу, в которой необходимо отразить актуальность разработки данного электронного ресурса, возможность и/или результаты его практического применения, технологии и программные средства, использованные для его создания, преимущества предлагаемого ресурса (до 5 страниц). Первая страница пояснительной записки – заявка на участие в Конкурсе.

#### **3.1.3. Формы предоставления конкурсных материалов**

- Текстовые документы могут быть выполнены в любом текстовом редакторе документа Microsoft Word или OpenOffice.org Writer (файлы doc, docx, rtf, odt) и загружаются на страницу конкурса.

- Графические изображения могут быть выполнены в любом графическом редакторе (файлы jpg, gif, png).

- Видео материалы могут быть выполнены в любом формате (DVD, MPEG4 и др.).

#### **3.1.4. Требования к оформлению текстовых файлов**

- Формат страницы: А4.

- Масштаб: по ширине страницы.

- Все поля (сверху, снизу, слева, справа) не менее 1,5 см.

- Шрифт: Times New Roman, только 14 кегль. Междустрочный интервал - одинарный.

- Заголовки и подзаголовки должны быть отделены от последующего и предыдущего текста пустыми строками.

- Разрешается использовать только следующие средства выделения: полужирный шрифт, курсив, подчеркнутый шрифт, верхние и нижние индексы. Никакие другие средства выделения текста использовать не стоит.

- В таблицах следует использовать только один стиль границ - сплошную линию (таблицы следует оформлять корректно по всем правилам работы с таблицами в редакторе MS WORD).

- Список литературы (если в нем есть необходимость) следует разместить в конце документа. Пункты нумеруются с 1.

#### **3.1.5. Технические требования к видеороликам**

Видеоролик может быть выполнен в любой программе по созданию фильмов. Первый кадр должен иметь название проекта, номинация проекта, автор проекта (ФИО), руководитель (ФИО), название филиала. Продолжительность видеоролика не должна превышать 5 минут.

### **3.2. Соблюдение авторских прав**

Представление материалов на конкурс означает согласие автора на их открытую публикацию на странице конкурса.

В творческих разработках участников конкурса могут быть использованы материалы как созданные самостоятельно, так и заимствованные. При использовании заимствованных материалов, на которые распространяется действующее законодательство о защите авторских прав, участники конкурса должны получить разрешение автора и отразить это в своей работе.

Организаторы конкурса не несут ответственности за какой-либо ущерб и убытки, которые понесли третьи лица в случае нарушения участниками конкурса их авторских прав. Возмещение такого ущерба является исключительной обязанностью участников конкурса. Это условие будет действительно и по окончании конкурса.

Организаторы Конкурса оставляют за собой право использования материалов участников Конкурса безвозмездно (без выплаты авторского вознаграждения), без уведомления автора, без наложения каких-либо ограничений по сроку (бессрочно) и территории, с указанием авторства, в любых целях, любым тиражом по своему усмотрению.

### **3.3. Причины отказа в приеме материалов (снятия с конкурса)**

По решению оргкомитета работа может быть не принята к рассмотрению по следующим причинам или снята с конкурса:

- несоблюдение требований к оформлению конкурсных материалов или нарушение авторского права;
- предоставление на конкурс совсем слабой, небрежной, откровенно плохой работы, которая и по содержанию может быть оценена очень низко.

## **Раздел 4. Критерии оценки представляемых материалов**

### **4.1. Критерии оценки конкурсных материалов:**

Общее кол-во баллов по предложенным критериям: 30 баллов

Бонус (от 1 до 3 баллов по решению оргкомитета)

Максимальное количество баллов: 33.

- актуальность проекта (3 балла);
- соответствие содержания проекта заявленной тематике, направлению (3 балла);
- оригинальность идеи и нестандартный подход к раскрытию содержания проекта (3 балла);
- техника и качество исполнения, дизайн элементов оформления проекта (3 балла);
- качество написания пояснительной записки (3 балла);
- раскрытие сути выбранной специальности ее профессионально важных качеств (3 балла);
- обоснование собственного отношения к профессии (3 балла);
- творческий подход к оформлению и подаче материала (3 балла);
- лаконичность изложения материала, грамотность (3 балла);
- качество исполнения работы: композиция, цветовое решение и аккуратность оформления (3 балла)

## **Раздел 5. Функции органов управления конкурсом**

### **5.1. Оргкомитет конкурса:**

- определяет форму проведения каждого из этапов конкурса;

- организует проведение конкурса;
- участвует в формировании состава Жюри;
- координирует работу Жюри и заслушивает ее отчет;
- утверждает списки победителей и призеров конкурса;
- рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении всех этапов конкурса.

### **5.2. Жюри конкурса:**

- осуществляют оценку представленных материалов по критериям, определенным данным Положением;
- вносят предложения в Оргкомитет по вопросам, связанным с совершенствованием организации проведения и методическим обеспечением конкурса.

## **Раздел 6. Подведение итогов и награждение победителей.**

### **6.1. Порядок получения наградных материалов**

6.1.1. Все победители будут награждены дипломами 1-2-3 степени, остальные сертификатами участника в электронном виде.

6.1.2. Дипломы победителей и сертификаты участников будут отправлены на e-mail, указанный в заявке после подведения итогов в течение 7-дней.

**ЗАЯВКА****на участие в Конкурсе IT-проектов «Есть только миг...»**

<b>ФИО участника</b>	
<b>Группа</b>	
<b>Электронная почта (e-mail) участника</b>	
<b>ФИО руководителя проекта</b>	
<b>Ученая степень, квалификационная категория руководителя проекта</b>	
<b>Электронная почта (e-mail) руководителя проекта</b>	
<b>Номинация</b>	
<b>Направление IT-проекта</b>	
<b>Тема IT-проекта</b>	
<b>Технология (формат файла, версия программного обеспечения, необходимая для просмотра продукта проекта, язык программирования)</b>	
<b>Согласие на обработку персональных данных</b>	

**Состав оргкомитета  
дистанционного Конкурса IT-проектов  
«Есть только миг...»**

Председатель оргкомитета: Быкадорова Наталья Сергеевна, старший методист Сургутского нефтяного техникума (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»

Члены оргкомитета:

Еремина Елена Анатольевна, зав. отделением Сургутского нефтяного техникума (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»

Степанова Татьяна Вениаминовна, зав. отделением Сургутского нефтяного техникума (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»

Пьянова Алина Андреевна, методист Сургутского нефтяного техникума (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»

**Состав жюри  
дистанционного Конкурса IT-проектов  
«Есть только миг...»**

Председатель жюри: Селиванова Елизавета Владимировна, заместитель директора по инновационной деятельности и стратегическому развитию Сургутского нефтяного техникума (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»

Члены жюри:

Богатова Светлана Александровна, председатель ПЦК нефтяных дисциплин Сургутского нефтяного техникума (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»

Ермакова Светлана Владимировна, председатель ПЦК автомобильного транспорта Сургутского нефтяного техникума (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»

Срыбник Мария Александровна, председатель ПЦК переработки нефти и газа Сургутского нефтяного техникума (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»

Маснева Ирина Сергеевна, председатель ПЦК экономики и бухгалтерского учета Сургутского нефтяного техникума (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»

Кадырова Маргарита Ниловна, председатель ПЦК гуманитарных дисциплин Сургутского нефтяного техникума (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»

Зинченко Татьяна Алексеевна, преподаватель высшей квалификационной категории Сургутского нефтяного техникума (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»