Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Еговцева Надежда Николаевна
Должность: Директор ИНТех (филиал) ФГБОУ ВО "ЮГУ"
Дата подписания: 02.03.2023 11:06:30
Уникальный программный ключ:
3e559db7585d3f64db9b3594489fced78cf6ff8c

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Югорский государственный университет»
Институт нефти и технологий (филиал) федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Югорский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИНТех (филиала)
ФГБОУ ВО «ЮГУ»
_____ Н.Н. Еговцева
«18» апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для специальности среднего профессионального образования
15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)

2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям), утвержденного приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016г. приказ №1580 (с изм.)

Рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК экономики и бухгалтерского учета протокол №8 от 15.04.2022 г.

Разработчик:
Преподаватель первой категории
ИНТех (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ» _____ Р.Ф.Нафикова

Председатель ПЦК экономики и
бухгалтерского учета
Преподаватель высшей категории
ИНТех (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ» _____ И.С. Маснева

Рабочая программа согласована, информационное обеспечение учебной дисциплины соответствует требованиям к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена
Заведующий библиотекой
ИНТех (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ» _____ С.В. Бакшеева

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 4

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 4

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 8

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.12 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

образовательной программы: профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

Учебная дисциплина имеет практическую направленность и имеет межпредметные связи

с общепрофессиональными дисциплинами Инженерная графика, Материаловедение, Техническая механика, Метрология, стандартизация и подтверждение соответствия, Электротехника и основы электроника, Технологическое оборудование, Технология отрасли, Обработка металлов резанием, станки и инструменты, Охрана труда и бережливое производство, Экономика отрасли, Безопасность жизнедеятельности, **профессиональными модулями** ПМ.01.Осуществлять монтаж промышленного оборудования и пусконаладочные работы, ПМ.02. Осуществлять техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования и ПМ. 03.Организовывать ремонтные, монтажные и наладочные работы по промышленному оборудованию.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-9, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1.-3.4.	оформлять конструкторскую и технологическую документацию с использованием специальных компьютерных программ	базовые, системные, программные продукты и пакеты прикладных программ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем учебной нагрузки	36
в том числе:	
теоретическое обучение	6
практические занятия	30
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1. Введение. Основные понятия и определения. Классификация информационных систем, их применение в профессиональной деятельности. Классификация персональных компьютеров	Техника безопасности при работе в компьютерном классе. Предмет ИТПД. Информация, данные, знания. Свойства информации. Основные информационные процессы. Классификация информационных систем по назначению, по структуре аппаратных средств, по режиму работы, по характеру взаимодействия с пользователем. Состав и характеристика качеств информационных систем. Базовые настольные ПК. Мобильные компьютеры, Специализированные ПК. Суперкомпьютерные системы. Рекомендации по приобретению компьютера.	2	**ОК 01-9, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1.-3.4.**
2. Технические средства информационных технологий	Мониторы, их классификация. Печатающие устройства и их классификация. Сканеры, их характеристики. МФУ. Модемы. Плоттеры. Дигитайзеры. Цифровые камеры. Источники бесперебойного питания. Мультимедийный компьютер. Технические средства презентации.	2	**ОК 01-9, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1.-3.4.**
3. Программное обеспечение информационных технологий	Базовое программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение, виды ППО. Операционные системы.	2	**ОК 01-9, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1.-3.4.**
	ИТОГО лекций	**6**	
1. Обработка текстовой информации	Возможности текстового редактора. Создание документа. Создание и форматирование таблиц. Создание списков. Работа с объектами, рисунками. Электронные закладки, стилевые настройки. Организация печати документа. Сохранение текстового документа. Правила грамотного представления документа.	8	**ОК 01-9, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1.-3.4.**

2. Процессоры электронных таблиц	Особенности экранного интерфейса программы MSEXCEL. Ввод текстовых и числовых данных, создание последовательностей, автозаполнение. Ввод формул. Форматирование данных. Печать готовой таблицы. Шаблоны. Поиск, сортировка и фильтрация данных. Связывание данных, построение диаграмм. Решение профессиональных задач с использованием программы MSExcel.	6	**ОК 01-9, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1.-3.4.**
3. Технологии использования систем управления базами данных	Организация системы управления БД. Технология работы с БД. Выбор СУБД для создания системы автоматизации. Основы работы с СУБД NSACCESS: таблицы, запросы, формы, отчеты, макросы и модули.	6	**ОК 01-9, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1.-3.4.**
4. Электронные презентации	Современные способы организации презентации. Правила создания и оформления презентации. Печать, показ, конвертация презентации	2	**ОК 01-9, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1.-3.4.**
5. Компьютерные справочные правовые системы	Обзор компьютерных СПС. Достоинства и ограничения СПС. Особенности российских СПС. СПС «Консультант Плюс», «Гарант», «Кодекс», «Референт». Интегрирование бухгалтерских программ и правовых баз. Основы работы в СПС «Консультант Плюс»	2	**ОК 01-9, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1.-3.4.**
6. Компьютерные сети	Компьютерные вычислительные сети. Классификации сетей: по масштабам, по топологии или архитектуре, по стандартам организации. Типы компьютерных сетей. Глобальные сети. История сети Интернет. Основные пользовательские возможности Интернет. Основы проектирзованияWEB - страниц	2	**ОК 01-9, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1.-3.4.**
7. Основы информационной и компьютерной безопасности	Информационная безопасность. Защита от компьютерных вирусов. Виды компьютерных вирусов. Организация безопасной работы с компьютерной техникой. Организация рабочего места специалиста	2	**ОК 01-9, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1.-3.4.**
8. Профессионально-ориентированные информационные системы	Использование технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах	2	**ОК 01-9, ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1.-3.4.**

	ИТОГО практических работ	**30**	
	Всего по дисциплине	**36**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- образцы комплектующих персонального компьютера
- рабочее место обучающегося (компьютерный стол, базовая конфигурация ПК)

Технические средства обучения и интернет ресурсы:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор
- поисковые компьютерные программы
- оргтехника (принтер, сканер, плоттер)
- локальная компьютерная сеть
- глобальная компьютерная сеть
- доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам «КонсультантПлюс», «КОМПАС», «ГАРАНТ».
- электронные учебники

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1) Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Е.Л. Федотова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 367 с. - ISBN 978-5-8199-0752-8. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1786345

- Текст: электронный.

2) Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — Москва : Юрайт, 2022. — 383 с. — ISBN 978-5-534-03051-8. — URL: https://urait.ru/bcode/489603

- Текст: электронный.

Дополнительная литература:

1) Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва : Юрайт, 2022. — 255 с. —ISBN 978-5-534-00973-6. — URL: https://urait.ru/bcode/490839

- Текст: электронный.

2) Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. —Москва : Юрайт, 2022. — 327 с. — ISBN 978-5-534-06399-8. — URL: https://urait.ru/bcode/489604

- Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
1	*2*
Умения:	
оформлять конструкторскую и технологическую документацию с использованием специальных компьютерных программ	практические работы: • подключение периферийных устройств к ПК • изучение технологии создания и форматирования документов, содержащих таблицы в MS Word • использование функций и формул в табличном процессоре MS Excel • организация автоматизированного рабочего места специалиста в СУБД MS Access • microsoft Power Point. Создание и демонстрация слайдов • работа с программой Internet Explorer • поиск образовательных ресурсов по профессии • работа со свободной энциклопедией на портале http://ru.wikipedia.org/
Знания:	
базовые, системные, программные продукты и пакеты прикладных программ	текущий контроль в форме компьютерного тестирования по темам: • Internet-технологии • автоматизированное рабочее место (АРМ) специалиста • прикладное программное обеспечение