

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Югорский государственный университет»
Сургутский нефтяной техникум (филиал) федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Югорский государственный университет»



УТВЕРЖДАЮ

Директор СНТ (филиала)

ФГБОУ ВО «ЮГУ»

Н.Н. Еговцева

» июня 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПП 02.01

ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.02 Ведение технологического процесса на установках I и II категории

для специальности среднего профессионального образования

18.02.09 Переработка нефти и газа

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) 18.02.09 Переработка нефти и газа, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № от 24апреля 2014г. №401 Москва

Разработчик:
Преподаватель высшей категории СНТ
(филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»



(подпись)

Н.А. Рашкина

Рассмотрено и одобрено на заседании ПЦК переработка нефти и газа
Протокол №10 от 11. июня.2020

Председатель ПЦК
переработка нефти и газа



(подпись)

М.А. Срыбник

СОГЛАСОВАНО:



А.Е. Белоусов

Заместитель главного технолога ООО
ГАЗПРОМ ПЕРЕРАБОТКА Сургутского
ЗСК им.В.С.Черномырдина



(подпись)

Н.В.Масленко

Председатель методического совета
СНТ (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»
заместитель директора по учебно-
воспитательной работе



(подпись)

Т.Г.о Абдуллаев

Зав. практикой СНТ (филиала) ФГБОУ
ВО «ЮГУ»



(подпись)

Т.И. Решетникова

Заведующая библиотекой СНТ (филиала)
ФГБОУ ВО «ЮГУ»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	7
3. ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ	8
4. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ	8
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ – РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	12
ПРИЛОЖЕНИЕ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики ПМ.02 Ведение технологического процесса на установках I и II категории является составной частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Управление технологическим процессом** соответствующих **общих компетенций (ОК)**:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

профессиональных компетенций(ПК)

ПК2.1. Контролировать и регулировать технологический режим с использованием средств автоматизации и результатов анализов.

ПК 2.2. Контролировать качество сырья, получаемых продуктов.

ПК2.3. Контролировать расход сырья, продукции, реагентов, катализаторов, топливно-энергетических ресурсов.

1.2. Цели и задачи практики-требования к результатам практики

Цель производственной практики (по профилю специальности) значит комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования,

формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение практического опыта по специальности.

Задачами производственной практики (по профилю специальности) являются направления на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Требования к результатам освоения производственной практики (по профилю специальности)

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- происхождения и состава исходного сырья, материалов, участвующих в процессе производства;
- контроля и регулирования технологического режима с использованием средств автоматизации и результатов анализа;
- контроля качества сырья, материалов, продукта, топливно-энергетических ресурсов;
- контроля расхода сырья, материалов, продукта, топливно-энергетических ресурсов;
- по расчету технико-экономических показателей технологического процесса;
- выполнения правил по охране труда, промышленной и экологической безопасности;
- анализа причин брака, разработке мероприятий по их предупреждению и устранению;

уметь:

- обеспечивать соблюдение параметров технологического процесса и их регулирование в соответствии с регламентом производства;
- осуществлять оперативный контроль за обеспечением материальными и энергетическими ресурсами;
- эксплуатировать оборудование и коммуникации производственного объекта;
- осуществлять контроль за образующимися при производстве продукции отходами, сточными водами, выбросами в атмосферу, методами утилизации и переработки;
- осуществлять выполнение требования охраны труда, промышленной и пожарной безопасности при эксплуатации производственного объекта;
- оценивать состояние техники безопасности, экологии окружающей среды на производственном объекте;
- производить необходимые материальные и технологические расчеты;
- рассчитывать технико-экономические показатели технологического процесса;
- использовать информационные технологии для решения профессиональных задач;

- контролировать качество сырья, полуфабрикатов и готовой продукции;
- анализировать причины брака, разрабатывать мероприятия по их предупреждению;
- использовать нормативную и техническую документацию в профессиональной деятельности;

1.3. Количество часов на освоение программы практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 324 часа.

1.4. Требования к базам практики

Базами практики могут быть предприятия нефтегазоперерабатывающего комплекса, действующие на территории г. Сургута и Сургутского района ООО ГАЗПРОМ ПЕРЕРАБОТКА Сургутского ЗСК имени В.С. Черномырдина и ПАО «Сургутнефтегаз» по профилю специальности.

При подборе баз профессиональной практики предпочтение должно быть отдано предприятиям, оснащённым современным производством, применяющим новейшие технологии, имеющим наиболее передовую и совершенную организацию труда, располагающим высококвалифицированным персоналом и реальными возможностями организации обучения студентов.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование ПМ, МДК, разделов	Содержание практики, виды работ, задания	Объем, часов
Контролировать и регулировать технолог режим с использованием средств автоматизации и результатов анализов.	<p>Ознакомление с документами, регламентирующими распорядок предприятия.</p> <p>Изучение технологической документации установки..</p> <p>Анализ влияния технологических параметров процесса на выход и качество продукции.</p> <p>Исследование возможных нарушений технологического режима и брака продукции на установках (блоках, секциях)</p> <p>Изучение конструкций и принцип действия основного технологического оборудования.</p> <p>Овладение методами пуска и остановки отдельного оборудования, блоков и установки в целом.</p> <p>Ознакомление с вредными выбросами (отходами)</p> <p>установки и анализ методов их утилизации</p>	160
Контролировать качество сырья, получаемых продуктов.	<p>Анализ физико-химических основ процесса.</p> <p>Ознакомление с показателями качества сырья и готового продукта согласно нормам СТП, ТУ, ГОСТ.</p>	42
Контролировать расход сырья, продукции, реагентов, катализаторов, топливно-энергетических ресурсов.	Изучение технологической схемы и режима установки, системы автоматизации и приборов КИП.	120
Защита отчета		2
Итоговая аттестация	Дифференцированный зачет	
Всего		324

3.ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

В задания на практику входят тема, место прохождения практики, сроки, календарный план с указанием этапов работы, сроков и отметок их выполнения. Бланки заданий в приложении А, приложении Б, приложении В.

4.ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППСЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности.

По окончании производственной практики (по профилю специальности) студент должен оформить отчет по практике. Отчет студента по практике должен максимально отражать его индивидуальную работу в период прохождения практики. Каждый студент должен самостоятельно отразить в отчете требования программы практики и своего индивидуального задания.

Студент должен собрать достаточно полную информацию и документы. Сбор материалов должен вестись целенаправленно.

Отчет по практике должен быть оформлен в соответствии с планом практики, с включением необходимых графиков и других материалов.

Обязательным, при сдаче отчета, является наличие справки подтверждения на практику с печатями предприятия, характеристика руководителя практики от предприятия и заключение самого студента по итогам прохождения практики с его предложениями и пожеланиями.

Отчет должен содержать следующие документы:

- Обложка
- Титульный лист
- Задание
- Аттестационный лист
- Справка выхода на практику, заверенную руководителем практики от профильной организации и печатью данной организации.
- Дневник, в котором студент должен с первого дня практики вести записи о выполняемой ежедневно работе в профильной организации.
- Пояснительная записка отчета

Производственная практика (по профилю специальности) завершается итоговым дифференцирующим зачетом студентам за успешно освоенные общие и профессиональные компетенции.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины требований программы практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из техникума, как имеющие академическую задолженность, в случае уважительной причины студенты направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики в форме защиты отчета по практике. По завершению практики обучающийся проходит квалификационные испытания (экзамен), которые входят в комплексный экзамен по профессиональному модулю.

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК2.1. Контролировать и регулировать технолог режим с использованием средств автоматизации и результатов анализов.	<p>точно соблюдать параметры тех процесса и уметь их регулировать;</p> <ul style="list-style-type: none"> - эксплуатировать оборудование и коммуникации производственного объекта; - анализировать причины нарушения технолог. процесса и разрабатывать и применять меры по их предупреждению и ликвидации; - осуществлять контроль за образующимися при производстве продукции отходами, сточными водами, выбросами в атмосферу и владеть методами утилизации и переработки; - точно и грамотно оформлять технологическую документацию; - уметь использовать информационные технологии для решения профессиональных задач; 	<p>Дневник - отчет в виде представленных документов и выполненных заданий по видам практики, отчет – презентация, аттестационный лист. Дифференцированный зачет.</p>
ПК2.2 Контролировать качество сырья, получаемых продуктов.	<p>выполнять анализы качества сырья, готового продукта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативно-техническую документацию (СТП, ТУ, ГОСТ, ОСТ). - выявлять причины брака и знать способы его устранения и предупреждения. 	<p>Дневник - отчет в виде представленных документов и выполненных заданий по видам практики, отчет – презентация, аттестационный лист. Дифференцированный зачет</p>
ПК2.3 Контролировать расход сырья, продукции, реагентов, катализаторов, топливно-энергетических ресурсов.	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять оперативный контроль за обеспечением материальными и энергетическими ресурсами; - соблюдать технологические параметры и контролировать расход сырья и реагентов 	<p>Дневник - отчет в виде представленных документов и выполненных заданий по видам практики, отчет – презентация, аттестационный лист. Дифференцированный зачет</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 02 Осуществлять собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выборы и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов. - оценка эффективности и качества выполнения.	Решение производственных ситуационных задач; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента при выполнении работ по практике. Характеристика организации на студента в период прохождения практики.
ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач. - грамотное решение ситуационных задач с применением профессиональных умений и навыков - планирование методов и способов решения профессиональных задач в соответствии с целями и задачами предприятия	Решение производственных ситуационных задач; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента при выполнении работ по практике Характеристика организации на студента в период прохождения практики
ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	эффективный поиск необходимой информации. - использование различных источников, включая электронные;	Решение производственных ситуационных задач; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента при выполнении работ по практике. Характеристика организации на студента в период прохождения практики.
ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	решение нетиповых профессиональных задач с использованием различных источников информации. - демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Решение производственных ситуационных задач; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента при выполнении работ по практике. Характеристика организации на студента в период прохождения практики.
ОК 06 Работать в коллективе и в	- взаимодействие с обучающимися,	Решение производственных ситуационных задач;

<p>команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>преподавателями и мастерами в ходе обучения. - выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе; - участие в планировании организации групповой работы; - эффективное, бесконфликтное взаимодействие в учебном коллективе и бригаде.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента при выполнении работ по практике. Характеристика организации на студента в период прохождения практики.</p>
<p>ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<p>- самоанализ и коррекция собственной работы</p>	<p>Решение производственных ситуационных задач; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента при выполнении работ по практике. Характеристика организации на студента в период прохождения практики.</p>
<p>ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>- организация самостоятельных занятий при изучении профессиональных знаний и отечественного и зарубежного опыта. - самостоятельность при выполнении технологической последовательности профессиональных задач, - самостоятельность при поиске необходимой информации.</p>	<p>Решение производственных ситуационных задач; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента при выполнении работ по практике. Характеристика организации на студента в период прохождения практики.</p>
<p>ОК 09 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>анализ и использование инноваций в области профессиональной деятельности</p>	<p>Решение производственных ситуационных задач; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента при выполнении работ по практике. Характеристика организации на студента в период прохождения практики.</p>

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ – РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Печатные издания основной литературы

- 1) Рябов, В. Д. Химия нефти и газа: учебное пособие / В. Д. Рябов. - Москва: ИНФРА-М, 2019. – 335 с. – ISBN 978-5-16-100485-2. – Текст т: непосредственный
- 2) Вержичинская, С. В. Химия и технология нефти и газа: учебное пособие / С. В. Вержичинская, Н.Г. Дигуров, С.А. Сеницин. - Москва: ИНФРА-М, 2019. – 416 с. – ISBN 978-5-16-013576-2. – Текст: непосредственный
- 3.) Воронкова, Л. Б. Ведение технологического процесса на установках I и II категории. В 2 частях. Часть 1: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования /Л. Б. Воронкова, М. А. Руфанова .- Москва: Академия, 2017. – 224 с. - ISBN 978-5-4468-2776-3. – Текст: непосредственный
- 4) Воронкова, Л. Б. Ведение технологического процесса на установках I и II категории. В 2 частях. Часть 2: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования /Л. Б. Воронкова, А. А. Захарова .- Москва: Академия, 2017. – 288 с. - ISBN 978-5-4468-2777-0. – Текст: непосредственный

Электронные издания основной литературы, имеющиеся в электронном каталоге электронной библиотечной системы

- 1)Рябов, В. Д. Химия нефти и газа: учебное пособие / В. Д. Рябов. - Москва: ИНФРА-М, 2019. – 335 с. – ISBN 978-5-16-100485-2. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=940691> – Текст: электронный.
- 2) Карпов, К. А. Основы автоматизации производств нефтегазохимического комплекса: учебное пособие / К. А. Карпов. – Санкт-Петербург: Лань, 2019. – 108 с. – ISBN 978-5-8114-4187-7. – URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/115727/#1> - Текст: электронный.
- 3) Федоров, А. Ф. Система управления химико-технологическими процессами: учебное пособие / А. Ф. Федоров, Е. А. Кузьменко. - Томск: Томский политехнический университет, 2015. – 224 с. - ISBN 978-5-4387-0552-7. – URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=701893>
- Текст: электронный.

Печатные издания дополнительной литературы

- 1) Сарданашвили, А. Г. Примеры и задачи по технологии переработки нефти и газа: учебное пособие / А. Г. Сарданашвили, А. И. Львова. - Санкт-Петербург: Лань, 2019. – 256 с. - ISBN 978-5-8114-3990-4. – Текст: непосредственный.
- 2) Журнал «Нефтяное хозяйство» (2015 - 2019 г.)
- 3) Журнал «Технологии нефти и газа» (2015 -2018 г.)
- 4) Журнал «Мир нефтепродуктов» (2015 - 2019 г.)

Электронные издания дополнительной литературы, имеющиеся в электронном каталоге электронной библиотечной системы

- 1) Сарданашвили, А. Г. Примеры и задачи по технологии переработки нефти и газа: учебное пособие / А. Г. Сарданашвили, А. И. Львова. - Санкт-Петербург: Лань, 2019. – 256 с. - ISBN 978-5-8114-3990-4. – URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/113946/#2> – Текст: электронный.
- 2) Виноградов, В. М. Технологические процессы автоматизированных производств: учебник / В. М. Виноградов, А. А. Черепяхин, В. В. Клепиков. — Москва: ИНФРА-М, 2017. – 272 с. - ISBN 978-5-16-104862-7. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=553790> – Текст: электронный.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования «Югорский государственный университет»
 Сургутский нефтяной техникум (филиал)
 федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
 высшего образования «Югорский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главного технолога
 Сургутского завода по
 стабилизации конденсата
 ООО «Газпром переработка»
 _____ А.Е. Белоусов
 «__» _____ 2020г.

УТВЕРЖДЕНО

Зав. практики СНТ (филиала)
 ФГБОУ ВО «ЮГУ»
 _____ Т. Г.о Абдуллаев
 «__» _____ 2020г.

Рассмотрено и одобрено на заседании ПЦК Переработка нефти и газа
 Протокол № 10 от __.06.2020 г.

_____ М.А.Срыбник

ЗАДАНИЕ

на производственную практику (по профилю специальности) ПП 02.01
 по профессиональному модулю ПМ02 «**Ведение технологического процесса на
 установках I и II категории**»

Для _____
 (ФИО студента)

Студента (ки) _____ курса группы _____ по специальности СПО

18.02.09

Переработка нефти и газа

(код)

(наименование специальности)

Срок прохождения практики с 02 сентября 2019 г. по 3 ноября 2019 г.

Цель практики: формирование общих и профессиональных компетенции, приобретение практического опыта в рамках профессионального модуля ПМ 02 «**Ведение технологического процесса на установках I и II категории**» на рабочих местах технологической установки.

ПК 2.1. Контролировать и регулировать технологический режим с использованием средств автоматизации и результатов анализов.

ПК 2.2. Контролировать качество сырья, получаемых продуктов.

ПК 2.3. Контролировать расход сырья, продукции, реагентов, катализаторов, топливно-энергетических ресурсов.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Календарный план

№	Наименование этапа	Наименование работ	Сроки	Отчетный документ	Формируемые компетенции
1	начальный	Изучение программы практики. Цели практики и порядок ее прохождения. Трудоустройство на производство		Дневник-отчет	ОК 2 - 6
2	основной	Выполнение работ по заданию практики		Отчет	ОК 2 - 9 ПК 2.1 - 2.3
3	итоговый	Составление и сдача отчета.		отчет	ОК 2 - 9 ПК 2.1 - 2.3

Структура отчета:

- Обложка
- Титульный лист
- Задание
- Справка о прохождении практики
- Дневник практики
- Лист содержания
- Пояснительная записка отчета

Практика завершается дифференциальным зачетом.

Содержание пояснительной записки

Введение

1. Назначение процесса. Физико – химические основы процесса.
2. Описание технологической схемы установки с требованием ЕСКД.
3. Сырье, реагенты, вспомогательные материалы, продукты технологического процесса, их качественная характеристика, соответствие нормам СТП, ТУ, ГОСТ.
4. Нормы технологического режима. Влияние технологических параметров процесса на выход и качество продукции.
5. Контроль и регулирование технологических параметров. Средства контроля и автоматизации технологического процесса установки (блока).
6. Конструкция основного технологического оборудования, его технологическая характеристика. Пуск и остановка насосов, компрессоров, аппаратов. Пуск, остановка, перевод на циркуляцию установок.

Заключение

Список используемой литературы

Примечание: Все документы подписываются руководителем практики от предприятия и заверяются печатью отдела кадров.

Выданное задание согласовано с заместителем главного технолога Сургутского ЗСК в рабочей программе производственной практики ПП02.01 от __.06.2020 года

Руководитель практики:

от техникума:

(должность)

(подпись)

(ФИО)

Задание принято к исполнению:

«__» _____ 20__

(подпись студента)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования «Югорский государственный университет»
 Сургутский нефтяной техникум (филиал)
 федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
 высшего образования «Югорский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главного технолога
 Сургутского завода по
 стабилизации конденсата
 ООО «Газпром переработка»
 _____ А.Е. Белоусов
 «__» _____ 2020г.

УТВЕРЖДЕНО

Зав. практики СНТ (филиала)
 ФГБОУ ВО «ЮГУ»
 _____ Т. Г.о Абдуллаев
 «__» _____ 2020г.

Рассмотрено и одобрено на заседании ПЦК Переработка нефти и газа
 Протокол № 10 от 11.06.2020 г.
 _____ М.А.Срыбник

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

 (ФИО студента)
 Студент(ка) _____ курса группы _____ по специальности СПО
 18.02.09 _____ Переработка нефти и газа
 (код) (наименование специальности)
 успешно прошел(ла) производственную практику (по профилю специальности) ПП02.01
 по профессиональному модулю ПМ02 Ведение технологического процесса на

 (код и наименование профессионального модуля)
 в объеме 324 часов с _____ по _____
 в организации _____

Виды качество выполнения работ

№ п/п	Компетенции	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Объем работ, часов	Качество выполнения работ в соответствии с особенностями и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (освоен/не освоен)
1.	ОК 2 - 9 ПК 2.1 - 2.3	Ознакомление с документами, регламентирующими распорядок предприятия	10	
2.	ОК 2 - 9 ПК 2.1 - 2.3	Изучение технологической документации установки	10	
3.	ОК 2 - 9 ПК 2.1 - 2.3	Изучение по ГОСТу состава сырья, получаемой готовой продукции и вспомогательных материалов	10	
4.	ОК 2 - 9 ПК 2.1 - 2.3	Изучение физико-химических особенностей технологической установки	10	
5.	ОК 2 - 9 ПК 2.1 - 2.3	Изучение устройство технологического оборудования, контрольно-измерительных приборов, трубопроводов, арматуры	10	

6.	ОК 2 - 9 ПК 2.1 - 2.3	Изучение и вычерчивание материальных потоков технологической схемы	10	
7.	ОК 2 - 9 ПК 2.1 - 2.3	Анализ факторов, влияющих на ведение технологического процесса и качество продукции	10	
8.	ОК 2 - 9 ПК 2.1 - 2.3	Решение ситуационных производственных задач по влиянию технологических параметров процесса на выход и качество продукции	10	
9.	ОК 2 - 9 ПК 2.1 - 2.3	Ведение технологического процесса технологической установки в присутствии руководителя производственной практики	10	
10.	ОК 2 - 9 ПК 2.1 - 2.3	Овладение методами пуска и остановки отдельного оборудования, блоков и установки в целом	10	
11.	ОК 2 - 9 ПК 2.1 - 2.3	Запуск оборудования, вывод установки на нужный режим	10	
12.	ОК 2 - 9 ПК 2.1 - 2.3	Ведение технологического процесса совместно с оператором	10	
13.	ОК 2 - 9 ПК 2.1 - 2.3	Регулирование параметров техпроцесса и контроль соблюдения технологического режима, и согласно лабораторным анализам регулирование режима установки	20	
14.	ОК 2 - 9 ПК 2.1 - 2.3	Осуществление контроля качества загружаемого сырья, вспомогательных материалов и выпускаемой продукции с учетом показаний КИПиА и результатов анализов (выполняет отбор проб)	20	
15.	ОК 2 - 9 ПК 2.1 - 2.3	Наблюдение за работой технологического оборудования, функции оборудования	20	
16.	ОК 2 - 9 ПК 2.1 - 2.3	Применение на практике знаний, действующих нормативных документов	20	
17.	ОК 2 - 9 ПК 2.1 - 2.3	Изучение показателей качества сырья и готового продукта согласно ГОСТ	10	
18.	ОК 2 - 9 ПК 2.1 - 2.3	Анализ вредных выбросов (отходов) установки и методов их утилизации	10	
19.	ОК 2 - 9 ПК 2.1 - 2.3	Выполнение методов технического анализа по определению качества сырья, готовой продукции и вспомогательных компонентов	20	
20.	ОК 2 - 9 ПК 2.1 - 2.3	Изучение системы автоматизации технологической установки	10	
21.	ОК 2 - 9 ПК 2.1 - 2.3	Изучение приборов КИП и запорной арматуры на технологической установке	20	
22.	ОК 2 - 9 ПК 2.1 - 2.3	Осуществление контроля качества загружаемого сырья, вспомогательных материалов и выпускаемой продукции с учетом показаний КИПиА и результатов анализов (выполняет отбор проб)	20	
23.	ОК 2 - 9 ПК 2.1 - 2.3	Контроль и учёт расхода используемого сырья, катализаторов, реагентов, топлива и других энергетических ресурсов	24	
24.	ОК 2 - 9 ПК 2.1 - 2.3	Ведение учёта выпущенной продукции	10	
Всего			324	

Процент результативности (количество зачетов) %	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	Фактические оценки
от 30 до 100	освоен	
от 0 до 29	не освоен	

Выданный аттестационный лист согласован с представителем работодателя заместителем главного технолога Сургутского завода по стабилизации конденсата ООО «Газпром переработка» А.Е.Белюсовым в рабочей программе производственной практики (по профилю специальности) ПП02.01 от 10.06.2020 года (приложение Б)

Подпись руководителя
практики от организации _____ / _____ /
М.П.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Югорский государственный университет» (ЮГУ)
Сургутский нефтяной техникум(филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Югорский государственный университет»

ДНЕВНИК

_____ практики
(вид практики)
П.П. _____ - _____ недель

Студента(ки) группы _____

специальность _____
(шифр, специальность)

место практики _____

сроки практики _____

Правила ведения дневника

1. Дневник является основным документом учета учебной практики и производственной практики на предприятии.
2. Дневник заполняется студентом под руководством руководителя от предприятия.
3. Студент, согласно тематическому плану, записывает дату и краткое содержание выполненной работы и указывает фактически затраченное время.
4. После заполнения дневника, студент сдает его руководителю для проверки и предоставления оценки по изучаемой программе.
5. По окончании учебной практики заполненный дневник с подписью руководителя, начальника цеха, где проходила практика, и заверенный печатью предприятия сдается руководителю практики от техникума

