

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Еговцева Надежда Николаевна

Должность: Директор ИНТех (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»

Дата подписания: 31.08.2022 22:50:34

Уникальный идентификатор:

3e559db7585d3f64db9b3594489fced78cf6ff8c

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет»

Институт нефти и технологий (филиал) федерального государственного бюджетного

образовательного

учреждения высшего образования «Югорский государственный университет»
(ИНТех (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПП 03.01

ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.03. Организация деятельности коллектива исполнителей

для специальности среднего профессионального образования
21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых
месторождений

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	6
3. ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ	7
4. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ	7
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ – РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПП 03.01 является составной частью профессионального модуля ПМ.03 «Организация деятельности коллектива исполнителей» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) **Организация деятельности коллектива исполнителей** и соответствующих **общих компетенций (ОК):**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды, за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование и организацию производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях.

ПК 3.2. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на нефтяных и газовых месторождениях.

ПК 3.3. Контролировать выполнение производственных работ по добыче нефти и газа, сбору и транспорту скважинной продукции.

1.2. Цели и задачи производственной практики - требования к результатам практики.

Производственная практика является составной частью подготовки высококвалифицированных специалистов, способных адаптироваться и успешно работать в профильных организациях.

Целями производственной практики являются формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение опыта практической работы по специальности.

Задачами производственной практики являются:

- закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний и умений, полученных при изучении дисциплин и профессиональных модулей учебного плана специальности, на основе изучения деятельности конкретной организации;
- изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым студентом в ходе учебного процесса;
- оценка действующей в организации системы управления, учета, анализа и контроля; разработка рекомендаций по ее совершенствованию;
- обобщение и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в период обучения;
- проверка возможностей самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретного профильного производства.

Требования к результатам освоения производственной практики

Результатом прохождения производственной практики (по профилю специальности) **ПМ.03 Организация деятельности коллектива исполнителей** является практический опыт деятельности по профессиональным (ПК) компетенциям.

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики по профилю специальности:

Сроки проведения практики в соответствии с ППССЗ СПО по специальности **21.02.01 «Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений»** составляют 72 часа (2 недели).

1.4. Требования к базам практики

Производственная практика по изучению основ организации и планирования производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях проводится на базовых предприятиях ПАО «Сургутнефтегаз», оснащенных современным оборудованием.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование ПМ, МДК, разделов	Содержание практики, виды работ, задания	Количество часов
МДК.03.01 Основы организации и планирования производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях	- организовывание работы коллектива;	12
	- установление производственного задания исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками;	8
	- оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;	8
	- планирование действий коллектива исполнителей при возникновении чрезвычайных (нестандартных) ситуаций на производстве	12
МДК.03.01 Основы организации и планирования производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях	- проведение производственного инструктажа рабочих;	4
	- создание благоприятных условий труда	4
МДК.03.01 Основы организации и планирования производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях	- осуществление контроля соблюдения правил охраны труда и техники безопасности;	4
	- расчет основных технико-экономических показателей деятельности организации (производственного участка)	20
	ИТОГО	72
Итоговая аттестация	Дифференцированный зачет	

Форма контроля и оценки – отчет по практике

3. ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

В задание на практику входят тема, место прохождения практики, сроки, календарный план с указанием этапов работы, сроков и отметок их выполнения. Бланки заданий в приложении.

4. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности.

По окончании производственной практики студент должен оформить отчет по практике. Отчет студента по практике должен максимально отражать его индивидуальную работу в период прохождения практики. Каждый студент должен самостоятельно отразить в отчете требования программы практики и своего индивидуального задания.

Студент должен собрать достаточно полную информацию и документы. Сбор материалов должен вестись целенаправленно.

Отчет по практике должен быть оформлен в соответствии с планом практики, с включением необходимых материалов.

Отчет должен содержать следующие документы:

- задание на практику
- аттестационный лист

- дневник, в котором студент должен с первого дня практики вести записи о выполняемой ежедневно работе в профильной организации. Записи в дневнике заверяет руководитель практики от предприятия.

Производственная практика завершается оценкой студентам за успешно освоенные общие и профессиональные компетенции.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины требований программы практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из техникума, как имеющие академическую задолженность, в случае уважительной причины студенты направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование и организацию производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях.	- организовывание работы коллектива; - установление производственного задания исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками; - оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; - планирование действий коллектива исполнителей при возникновении чрезвычайных (нестандартных) ситуаций на производстве	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Экспертная оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ПК 3.2. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на нефтяных и газовых месторождениях.	- обеспечение профилактики и безопасности условий труда на нефтяных и газовых месторождениях.	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики
ПК 3.3. Контролировать выполнение производственных работ по добыче нефти и газа, сбору и транспорту скважинной продукции.	- контролирование выполнения производственных работ по добыче нефти и газа, сбору и транспорту скважинной продукции.	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики в форме защиты отчета по практике. По завершению практики обучающийся проходит квалификационные испытания (экзамен), которые входят в комплексный экзамен по профессиональному модулю.

Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии	Психолого – педагогический консилиум с предоставлением диагностики личности обучающегося
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- организация собственной деятельности, - выбор типовых методов и способов выполнения профессиональных задач в области производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях, - оценка их эффективности и качества.	Анализ учебной и практико-ориентированной деятельности обучающихся. Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении работ по производственной практике
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области технологических процессов строительства скважин	Анализ учебной и практико-ориентированной деятельности обучающихся.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Анализ учебной и практико-ориентированной деятельности обучающихся.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- работа на телекоммуникационных системах при строительстве скважин; - работа на компьютеризированном тренажере-имитаторе процессов бурения	Анализ учебной и практико-ориентированной деятельности обучающихся.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- работа в коллективе и в команде, - эффективное общение с коллегами, руководством, потребителями.	Анализ учебной и практико-ориентированной деятельности обучающихся. Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении работ по производственной практике
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды, за результат выполнения заданий.	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении работ по производственной практике
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля, - самообразование, - планирование повышения квалификации	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении работ по производственной практике

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- анализ инноваций в области разработки технологических процессов	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении работ по производственной практике
--	---	--

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ – РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Электронные издания основной литературы, имеющиеся в электронном каталоге электронной библиотечной системы

1) Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия): учебник для СПО / Н. А. Сафронов. - Москва: Инфра-М, 2019. – 256 с. - ISBN 978-5-16-012375-2. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=977847>– Текст: электронный

2) Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие / А. И. Тыщенко. - Москва: ИНФРА-М, 2019. – 221 с. - ISBN 978-5-16-102463-8. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1020457>

- Текст: электронный.

3) Менеджмент: учебник /под редакцией Н. И. Астаховой.- Москва: Юрайт, 2019. – 422 с. - ISBN 978-5-9916-5386-2. – URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/menedzhment-426417#page/2> – Текст: электронный.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Электронные издания дополнительной литературы, имеющиеся в электронном каталоге электронной библиотечной системы

1) Иванова, А. И. Менеджмент: учебник и практикум для СПО / А. И. Иванова, А. М. Сергеев. - Москва: Юрайт, 2021. – 305 с. - ISBN 978-5-9916-7906-0. – URL: <https://urait.ru/viewer/menedzhment-471003#page/1>– Текст: электронный.

2) Трофимова, Л. А. Менеджмент. Методы принятия управленческих решений: учебник и практикум для СПО / Л. А. Трофимова, В. В. Трофимов. - Москва: Юрайт, 2019. – 335 с. - ISBN 978-5-534-01144-9. – URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/menedzhment-metody-prinyatiya-upravlencheskih-resheniy-437312#page/2> – Текст: электронный

3) Хабибуллин, А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А. Г. Хабибуллин. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 333 с. - ISBN 978-5-16-104442-1. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1003313>

- Текст: электронный.

4) Шпильман, Т., М. Основы экономики нефтегазовой отрасли: учебное пособие / Т. М. Шпильман, О. А. Иневатова – Оренбург: ОГУ, 2019. – 154 с.– URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/159979/#1>

– Текст: электронный