Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Еговцева Надежда Николаевна
Должность: Директор ИНТех (филиал) ФГБОУ ВО "ЮГУ"
Дата подписания: 04.06.2022 14:48:47
Уникальный программный ключ:
3e559db7585d3f64db9b3594489fced78cf6ff8c

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Югорский государственный университет»
ИНСТИТУТ НЕФТИ И ТЕХНОЛОГИЙ (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Югорский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИНТех (филиала)
ФГБОУ ВО «ЮГУ
_____Н.Н. Еговцева
«15» апреля 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП 06.01

ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

для специальности среднего профессионального образования
18.02.09 Переработка нефти и газа

2021

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ 06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) 18.02.09 Переработка нефти и газа, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 646 от «17» ноября 2020 г. в соответствии с учебным планом

Разработчик:
Преподаватель высшей категории
ИНТех (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ» _____ (подпись) Н. А. Рашкина

Рассмотрено и одобрено на заседании ПЦК переработка нефти и газа
Протокол № 8 от 9 апреля 2021г.

Председатель ПЦК переработка
Нефти и газа _____ (подпись) И.С. Коленченко

СОГЛАСОВАНО:

_____ (подпись) А.С. Цилюра — Заместитель начальника управления по общим вопросам Управление по переработке газа ПАО «Сургутнефтегаз»

_____ (подпись) Н.В. Масленко — Председатель методического совета ИНТех (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ» заместитель директора по УВР

_____ (подпись) Т.Г. Абдуллаев — Заведующий практикой ИНТех (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»

_____ (подпись) Рыспникова Л.И. — Заведующий библиотекой ИНТех (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ **4**

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ **7**

3. ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ **8**

4. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ **8**

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ **9**

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ – РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ **12**

ПРИЛОЖЕНИЕ **14**

1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих является составной частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Управление технологическим процессом соответствующих **общих компетенций (ОК):**

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

профессиональных компетенций(ПК)

ПК 6.1. Контролировать и регулировать технологический режим с использованием средств автоматизации и результатов анализов.

ПК 6.2. Контролировать качество сырья, получаемых продуктов.

ПК 6.3. Контролировать расход сырья, продукции, реагентов, катализаторов, топливно-энергетических ресурсов.

1.2. Цели и задачи практики-требования к результатам практики

Цель производственной практики (по профилю специальности) - комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение практического опыта по специальности.

Задачами производственной практики (по профилю специальности) являются направления на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Требования к результатам освоения производственной практики (по профилю специальности)

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- происхождения и состава исходного сырья, материалов, участвующих в процессе производства;
- контроля и регулирования технологического режима с использованием средств автоматизации и результатов анализа;
- контроля качества сырья, материалов, продукта, топливно-энергетических ресурсов;
- контроля расхода сырья, материалов, продукта, топливно-энергетических ресурсов;
- по расчету технико-экономических показателей технологического процесса;
- выполнения правил по охране труда, промышленной и экологической безопасности;
- анализа причин брака, разработке мероприятий по их предупреждению и устранению;

уметь:

- обеспечивать соблюдение параметров технологического процесса и их регулирование в соответствии с регламентом производства;
- осуществлять оперативный контроль за обеспечением материальными и энергетическими ресурсами;
- эксплуатировать оборудование и коммуникации производственного объекта;
- осуществлять контроль за образующимися при производстве продукции отходами, сточными водами, выбросами в атмосферу, методами утилизации и переработки;
- осуществлять выполнение требования охраны труда, промышленной и пожарной безопасности при эксплуатации производственного объекта;

- оценивать состояние техники безопасности, экологии окружающей среды на производственном объекте;
- производить необходимые материальные и технологические расчеты;
- рассчитывать технико-экономические показатели технологического процесса;
- использовать информационные технологии для решения профессиональных задач;
- контролировать качество сырья, полуфабрикатов и готовой продукции;
- анализировать причины брака, разрабатывать мероприятия по их предупреждению;
- использовать нормативную и техническую документацию в профессиональной деятельности;

1.3. Количество часов на освоение программы практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 144 часа.

1.4. Требования к базам практики

Базами практики могут быть предприятия нефтегазоперерабатывающего комплекса, действующие на территории г. Сургута и Сургутского района ООО ГАЗПРОМ ПЕРЕРАБОТКА Сургутского ЗСК имени В.С. Черномырдина и ПАО «Сургутнефтегаз» по профилю специальности.

При подборе баз профессиональной практики предпочтение должно быть отдано предприятиям, оснащённым современным производством, применяющим новейшие технологии, имеющим наиболее передовую и совершенную организацию труда, располагающим высоковалифицированным персоналом и реальными возможностями организации обучения студентов.

2.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование ПМ,МДК, разделов	Содержание практики, виды работ, задания	Объем, часов
Контролировать и регулировать технолог режим с использованием средств автоматизации и результатов анализов.	Ознакомление с документами, регламентирующими распорядок предприятия. Изучение технологической документации установки.. Анализ влияния технологических параметров процесса на выход и качество продукции. Исследование возможных нарушений технологического режима и брака продукции на установках (блоках, секциях) Изучение конструкций и принцип действия основного технологического оборудования. Овладение методами пуска и остановки отдельного оборудования, блоков и установки в целом. Ознакомление с вредными выбросами (отходами) установки и анализ методов их утилизации	70
Контролировать качество сырья, получаемых продуктов.	Анализ физико-химических основ процесса. Ознакомление с показателями качества сырья и готового продукта согласно нормам СТП, ТУ, ГОСТ.	30
Контролировать расход сырья, продукции, реагентов, катализаторов, топливно-энергетических ресурсов.	Изучение технологической схемы и режима установки, системы автоматизации и приборов КИП.	42
Защита отчета		2
Итоговая аттестация	Дифференцированный зачет	
Всего		144

3.ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

В задания на практику входят тема, место прохождения практики, сроки, календарный план с указанием этапов работы, сроков и отметок их выполнения. Бланки заданий в приложении А, приложении Б, приложении В.

4.ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности.

По окончании производственной практики (по профилю специальности) студент должен оформить отчет по практике. Отчет студента по практике должен максимально отражать его индивидуальную работу в период прохождения практики. Каждый студент должен самостоятельно отразить в отчете требования программы практики и своего индивидуального задания.

Студент должен собрать достаточно полную информацию и документы. Сбор материалов должен вестись целенаправленно.

Отчет по практике должен быть оформлен в соответствии с планом практики, с включением необходимых графиков и других материалов.

Обязательным, при сдаче отчета, является наличие справки подтверждения на практику с печатями предприятия, характеристика руководителя практики от предприятия и заключение самого студента по итогам прохождения практики с его предложениями и пожеланиями.

Отчет должен содержать следующие документы:

- Обложка
- Титульный лист
- Задание
- Аттестационный лист
- Справка выхода на практику, заверенную руководителем практики от профильной организации и печатью данной организации.
- Дневник, в котором студент должен с первого дня практики вести записи о выполняемой ежедневно работе в профильной организации.
- Пояснительная записка отчета

Производственная практика (по профилю специальности) завершается итоговым дифференцирующим зачетом студентам за успешно освоенные общие и профессиональные компетенции.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины требований программы практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из техникума, как имеющие академическую задолженность, в случае уважительной причины студенты направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики в форме защиты отчета по практике. По завершению практики обучающийся проходит квалификационные испытания (экзамен), которые входят в комплексный экзамен по профессиональному модулю.

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК6.1.Контролировать и регулировать технолог режим с использованием средств автоматизации и результатов анализов.	точно соблюдать параметры тех процесса и уметь их регулировать; - эксплуатировать оборудование и коммуникации производственного объекта; - анализировать причины нарушения технолог. процесса и разрабатывать и применять меры по их предупреждению и ликвидации; - осуществлять контроль за образующимися при производстве продукции отходами, сточными водами, выбросами в атмосферу и владеть методами утилизации и переработки; - точно и грамотно оформлять технологическую документацию; - уметь использовать информационные технологии для решения профессиональных задач;	Дневник - отчет в виде представленных документов и выполненных заданий по видам практики, отчет – презентация, аттестационный лист. Дифференцированный зачёт.
ПК6.2 Контролировать качество сырья, получаемых продуктов.	выполнять анализы качества сырья, готового продукта; - использовать нормативно-техничес документацию (СТП, ТУ, ГОСТ, ОСТ). - выявлять причины брака и знать способы его устранения и предупреждения.	Дневник - отчет в виде представленных документов и выполненных заданий по видам практики, отчет – презентация, аттестационный лист. Дифференцированный зачет
ПК6.3 Контролировать расход сырья, продукции, реагентов, катализаторов, топливно-энергетических ресурсов.	- осуществлять оперативный контроль за обеспечением материальными и энергетическими ресурсами; - соблюдать технологические параметры и контролировать расход сырья и реагентов	Дневник - отчет в виде представленных документов и выполненных заданий по видам практики, отчет – презентация, аттестационный лист. Дифференцированный зачет

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональнойдеятельности, применительно к различным контекстам.	нахождение способов решениязадач профессиональной деятельности	демонстрация эффективности икачества выполнения профессиональных задач Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях
ОК 02 повышать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- обоснованность выбора форм, методов и способов выполнения профессиональных задач; - высокая эффективность и качество организации деятельности согласно заданной ситуации;	Экспертное наблюдение за качеством выполнения работ обучающимся на практике. Оценка выполнения индивидуального задания. Зачет
ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	демонстрация способности принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях и проявление ответственности за них; - грамотное решение ситуационных задач с применением профессиональных знаний и умений;	Экспертное наблюдение за качеством выполнения работ обучающимся на практике. Оценка выполнения индивидуального задания. Зачет
ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	самостоятельный поиск и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач; - рациональное распределение времени на всех этапах решения задач;	Экспертное наблюдение за качеством выполнения работ обучающимся на практике. Оценка выполнения индивидуального задания. Защита отчета по практике. Зачет
ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение за качеством выполнения работ обучающимся на практике. Оценка выполнения индивидуального задания. Зачет
ОК 06	демонстрация деятельности	Экспертное наблюдение за

Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	в роли руководителя или члена команды в соответствии с заданными условиями; - эффективное, бесконфликтное взаимодействие в учебном коллективе, смене, бригаде	качеством выполнения работ обучающимся на практике. Оценка выполнения индивидуального задания. Зачет
ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий; - демонстрация исполнительности и ответственного отношения к порученному делу	Экспертное наблюдение за качеством выполнения работ обучающимся на практике. Оценка выполнения индивидуального задания. Зачет
ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- стремление к собственному продвижению, повышению квалификации, личностному развитию;	Экспертное наблюдение за качеством выполнения работ обучающимся на практике. Оценка выполнения индивидуального задания. Зачет
ОК 09 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	изучение и анализ инноваций в области профессиональной деятельности; - нахождение и использование информации для совершенствования технологий	Экспертное наблюдение за качеством выполнения работ обучающимся на практике. Оценка выполнения индивидуального задания. Зачет
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственноми иностранном языках	использование профессиональной документации на государственном и иностранных языках	Экспертное наблюдение за качеством выполнения работ обучающимся на практике. Оценка выполнения индивидуального задания. Зачет
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	планирование знаний по финансовой грамот ности и плпанирование предпримательской деятельности в профессиональной сфере	Экспертное наблюдение за качеством выполнения работ обучающимся на практике. Оценка выполнения индивидуального задания. Зачет

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ – РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Печатные издания **основной литературы**	1) Аналитическая химия: учебник и практикум для СПО / под редакцией Н. Г. Никитиной - Москва: Юрайт, 2021. – 394 с. – ISBN 978-5-534-01463-1. – Текст: непосредственный.
	1) Потехин, В. М. Основы теории химических процессов технологии органических веществ и нефтепереработки: учебник / В. М. Потехин, В. В. Потехин. – Санкт-Петербург: Лань, 2019. – ISBN 978-5-8114-1662-2. – Текст: непосредственный.
Электронные издания **основной литературы**, имеющиеся в электронном каталоге электронной библиотечной системы	1) Аналитическая химия: учебник и практикум для СПО / под редакцией Н. Г. Никитиной - Москва: Юрайт, 2021. – 394 с. – ISBN 978-5-534-01463-1. – URL: https://urait.ru/viewer/analiticheskaya-himiya-469423#page/1 - Текст: электронный
	1) Гайдукова, Б. М. Техника и технология лабораторных работ: учебное пособие / Б. М. Гайдукова, С. В. Харитонов. – Санкт-Петербург, 2020. – 128 с. – ISBN 978-5-8114-4964-4. – URL: https://e.lanbook.com/reader/book/129227/#1- Текст: электронный.
	2) Беляков, Г. И. Пожарная безопасность: учебное пособие для СПО / Г. И. Беляков. – Москва: Юрайт, 2020. – 143 с. – ISBN 978-5-534-12955-7. – URL: https://www.biblio-online.ru/viewer/pozharnaya-bezopasnost-448635#page/1 - Текст: электронный.
	3) 2) Беляков, Г. И. Электробезопасность: учебное пособие для СПО / Г. И. Беляков. – Москва: Юрайт, 2019. – 125 с. – ISBN 978-5-534-12955-7. – URL: https://www.biblio-online.ru/viewer/elektrobezopasnost-432220#page/2 - Текст: электронный.
	4) Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия: учебник и практикум для СПО / И. М. Лифиц.- Москва: Юрайт, 2019. 363 с. - ISBN 975-5-534-08670-6. - URL: https://www.biblio-online.ru/viewer/standartizaciya-metrologiya-i-podtverzhdenie-sootvetstviya-426016#page/2 - Текст: электронный.
Электронные издания **дополнительной литературы**, имеющиеся в электронном каталоге электронной библиотечной системы	1) Александрова, Э. А. Аналитическая химия в 2 книгах. Книга 1. Химические методы анализа: учебник и практикум / Э. А. Александрова, Н. Г. Гайдукова.- Москва: Юрайт, 2019. – 533 с. – ISBN 978-5-534-10489-9. – URL: https://www.biblio-online.ru/viewer/analiticheskaya-himiya-v-2-knigah-kniga-1-himicheskie-metody-analiza-430606#page/1 – Текст: электронный.
	2) Александрова, Э. А. Аналитическая химия в 2 книгах. Книга 1. Химические методы анализа: учебник и практикум / Э. А. Александрова, Н. Г. Гайдукова.- Москва: Юрайт, 2019. – 344 с. – ISBN 978-5-534-10946-7. – URL: https://www.biblio-online.ru/viewer/analiticheskaya-himiya-v-2-knigah-kniga-2-fiziko-himicheskie-metody-analiza-432754#page/2 – Текст: электронный.