

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сениченко Сергей Андреевич
Должность: Директор ИНТех (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»
Дата подписания: 08.07.2023 14:55:55
Уникальный программный ключ:
9f55af8b407f65a1e51b94befb430a70aa86036

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Югорский государственный университет»

Институт нефти и технологий (филиал) федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Югорский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИНТех (филиала)
ФГБОУ ВО «ЮГУ»

С.А. Сениченко
«01» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.08 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для специальности среднего профессионального образования

21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности **21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 482 от 12.05.2014г. (с изменениями и дополнениями)

Рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК гуманитарных дисциплин протокол №9 от 26.05.2023 г.

Разработчик:

Преподаватель высшей категории
ИНТех (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ» Обу Бухонова О.П.

Председатель ПЦК гуманитарных дисциплин
Преподаватель высшей категории
ИНТех(филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ» С Андреева О.В.

Рабочая программа согласована, информационное обеспечение учебной дисциплины соответствует требованиям к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена

Заведующий библиотекой ИНТех (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ» С.В. Бакшеева

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования: 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования в рамках программы подготовки специалистов среднего звена.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина принадлежит к общепрофессиональному циклу:

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

уметь:

оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;

рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);

разрабатывать бизнес-план;

защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;

анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;

материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;

механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;

основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;

основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;

классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов;

права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности

Обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды, за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Контролировать и соблюдать основные показатели разработки месторождений.
- ПК 1.2. Контролировать и поддерживать оптимальные режимы разработки и эксплуатации скважин.
- ПК 1.3. Предотвращать и ликвидировать последствия аварийных ситуаций на нефтяных и газовых месторождениях.
- ПК 1.4. Проводить диагностику, текущий и капитальный ремонт скважин.
- ПК 2.1. Выполнять основные технологические расчеты по выбору наземного и скважинного оборудования.
- ПК 2.2. Производить техническое обслуживание нефтегазопромыслового оборудования.
- ПК 2.3. Осуществлять контроль за работой наземного и скважинного оборудования на стадии эксплуатации.
- ПК 2.4. Осуществлять текущий и плановый ремонт нефтегазопромыслового оборудования.
- ПК 2.5. Оформлять технологическую и техническую документацию по эксплуатации нефтегазопромыслового оборудования
- ПК 3.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование и организацию производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях.
- ПК 3.2. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на нефтяных и газовых месторождениях.
- ПК 3.3. Контролировать выполнение производственных работ по добыче нефти и газа, сбору и транспорту скважинной продукции.
- ПК 4.1. Определять методы воздействия различными агентами на пласт и призабойную зону пласта в зависимости от геолого-физических параметров.
- ПК 4.2. Определять технологическую эффективность работ по увеличению нефтеотдачи пластов.
- ПК 4.3. Получать информацию для анализа и расчета эффективности проведения работ.
- ПК 4.4. Принимать участие в испытании опытных образцов оборудования и материалов, отработки новых технологических режимов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

Вид учебной работы	Объем в часах
Обязательная учебная нагрузка	54
в том числе:	
теоретическое обучение	26
Практические работы	10
Самостоятельная работа¹	18
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторных и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проекты) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1.	Государство и право		
Тема 1.1. Конституционное право	Содержание учебного материала Конституция РФ - правовой акт, имеющий высшую юридическую силу и действие. Система органов государственной власти в РФ.	2	ОК 01 – ОК 09 ПК 1.1 - ПК 1.4 ПК 2.1 - ПК 2.5 ПК 3.1 – ПК 3.3 ПК 4.1 - ПК 4.4
Тема 1.2 Правовой статус человека и гражданина	Содержание учебного материала Право и государство, их соотношение и взаимодействие. Понятие правового статуса личности. Права человека и права гражданина.	2	ОК 01 – ОК 09 ПК 1.1 - ПК 1.4 ПК 2.1 - ПК 2.5 ПК 3.1 – ПК 3.3 ПК 4.1 - ПК 4.4
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Раздел 2.	Право и экономика		
Тема 2.1. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридического лица. Защита гражданских прав и экономические споры. Порядок рассмотрения экономических споров.	4	ОК 01 – ОК 09 ПК 1.1 - ПК 1.4 ПК 2.1 - ПК 2.5 ПК 3.1 – ПК 3.3 ПК 4.1 - ПК 4.4
	Практическое занятие № 1 Составить таблицу «Виды юридического лица»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Раздел 3.	Труд и социальная защита		
Тема 3.1. Труд, трудовые отношения.	Содержание учебного материала Понятие, функции труда. Правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности.	2	ОК 01 – ОК 09 ПК 1.1 - ПК 1.4 ПК 2.1 - ПК 2.5

	Организация занятости населения в РФ.		ПК 3.1 – ПК 3.3 ПК 4.1 - ПК 4.4
	Практическое занятие № 2 «НПА, регулирующие трудовую деятельность в РФ»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 3.2. Трудовое право. Предмет и методы трудового права.	Содержание учебного материала	2	
	Трудовое право. Предмет и методы трудового права. Трудовой кодекс РФ.		ОК 01 – ОК 09 ПК 1.1 - ПК 1.4 ПК 2.1 - ПК 2.5 ПК 3.1 – ПК 3.3 ПК 4.1 - ПК 4.4
	Практическое занятие № 3 «Правила составления нормативных документов»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 3.3. Источники и система трудового права.	Содержание учебного материала	2	
	Понятие источников трудового права. Нормативные материалы трудового права. Система трудового права.		ОК 01 – ОК 09 ПК 1.1 - ПК 1.4 ПК 2.1 - ПК 2.5 ПК 3.1 – ПК 3.3 ПК 4.1 - ПК 4.4
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 3.4. Трудовой договор	Содержание учебного материала	2	
	Понятие, содержание и виды трудового договора. Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений. Изменение и прекращение трудового договора. Права и обязанности работника.		ОК 01 – ОК 09 ПК 1.1 - ПК 1.4 ПК 2.1 - ПК 2.5 ПК 3.1 – ПК 3.3 ПК 4.1 - ПК 4.4
	Практическое занятие № 4 «Оформление документов при приеме на работу»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка творческих проектов по темам: «Трудовой договор?», «Дополнительные условия трудового договора», «Изменение трудового договора». Мини сочинение «Молодой специалист-какой он?»	2	
Тема 3.5. Оплата труда	Содержание учебного материала	2	
	Основные системы оплаты труда и их особенности. Принципы исчисления оплаты труда и других выплат. Порядок выплаты заработной платы.		ОК 01 – ОК 09 ПК 1.1 - ПК 1.4 ПК 2.1 - ПК 2.5 ПК 3.1 – ПК 3.3 ПК 4.1 - ПК 4.4
	Самостоятельная работа обучающихся Юридический анализ текста Трудового Кодекса РФ	2	

Тема 3.6. Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала	2	ОК 01 – ОК 09 ПК 1.1 - ПК 1.4 ПК 2.1 - ПК 2.5 ПК 3.1 – ПК 3.3 ПК 4.1 - ПК 4.4
	Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни.		
Тема 3.7. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность.	Содержание учебного материала	2	ОК 01 – ОК 09 ПК 1.1 - ПК 1.4 ПК 2.1 - ПК 2.5 ПК 3.1 – ПК 3.3 ПК 4.1 - ПК 4.4
	Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Понятие, условия и виды материальной ответственности.		
Тема 3.8. Трудовые споры.	Содержание учебного материала	2	ОК 01 – ОК 09 ПК 1.1 - ПК 1.4 ПК 2.1 - ПК 2.5 ПК 3.1 – ПК 3.3 ПК 4.1 - ПК 4.4
	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Понятие индивидуальных трудовых споров.		
Раздел 4.	Административное право	2	
	Практическое занятие № 5 Разработка творческого проекта по теме «Правовой статус КТС».	2	
Тема 4.1. Административное правонарушение и ответственность	Понятие административного права. Субъекты административного права. Административные правонарушения. Понятие административной ответственности. Признаки и функции административной ответственности. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных наказаний.		ОК 01 – ОК 09 ПК 1.1 - ПК 1.4 ПК 2.1 - ПК 2.5 ПК 3.1 – ПК 3.3 ПК 4.1 - ПК 4.4
	Всего:	54	

3. Условия реализации программы дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета права, занятия проводятся в лекционной аудитории.

Оборудование учебного кабинета: рабочее место преподавателя, посадочные места обучающихся, интерактивная доска.

Технические средства обучения: телевизор, мультимедийное оборудование, компьютер.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации. Принята на референдуме 12 декабря 1993 г. с изменениями и дополнениями
2. Гражданский кодекс РФ (часть первая) от 21.10.1994г. №51-ФЗ с изменениями и дополнениями
3. Гражданский кодекс РФ (часть вторая) от 26.01.1995г. №14-ФЗ с изменениями и дополнениями
4. Гражданский кодекс РФ (часть третья) Раздел «Наследственное право» от 26.11.2001г. №146-ФЗ с изменениями и дополнениями
5. Гражданский кодекс РФ (часть четвертая) от 18.12.2006г. с изменениями и дополнениями
6. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14.10.2002 № 138-ФЗ с изменениями и дополнениями
7. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001г. №195-ФЗ с изменениями и дополнениями
8. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001. №197-ФЗ с изменениями и дополнениями
9. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации» от 19.04.1991г. № 1032-1 с изменениями и дополнениями
10. Федеральный закон «О порядке разрешения коллективных трудовых споров» от 23.11.1995 г. № 175-ФЗ с изменениями и дополнениями
11. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 г. № 127-ФЗ с изменениями и дополнениями

Печатные издания основной литературы

Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО / под редакцией А. Я. Капустина. – Москва: Юрайт, 2019. – 382 с. – ISBN 978-5-534-02770-9. – Текст: непосредственный.

Электронные издания **основной литературы**, имеющиеся в электронном каталоге электронной библиотечной системы

- 1) Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва : Юрайт, 2023. — 248 с. — ISBN 978-5-534-14511-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/520191>
- 2) Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.И. Тыщенко. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 221 с. - ISBN 978-5-369-01657-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1788152>

Печатные издания дополнительной литературы

Электронные издания **дополнительной литературы**, имеющиеся в электронном каталоге электронной библиотечной системы

- 1) Хабибулин, А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 364 с. - ISBN 978-5-8199-0874-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1865357>

2) Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М.А. Гуреева. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 239 с. - ISBN 978-5-8199-0743-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1225693>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	Текущий, тестирование, оценочный
Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	Текущий, оценочный, индивидуальный
Использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность	Текущий, письменный, оценочный
Виды административных правонарушений и административной ответственности;	Текущий, письменный, тестирование, оценочный
Классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;	Текущий, письменный, оценочный
Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;	Текущий, фронтальный, устный, оценочный
Организационно-правовые формы юридических лиц;	Текущий, устный, оценочный
Основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;	Зачет, оценочный, индивидуальный
Нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;	Текущий, письменный, тестирование, оценочный
Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	Текущий, письменный, сочинение, оценочный
Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;	Текущий, письменный, тестирование, оценочный
Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Текущий, письменный, тестирование, оценочный
Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	Текущий, письменный, тестирование, оценочный
Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	Текущий, письменный, тестирование, оценочный
Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	Текущий, письменный, тестирование, оценочный

