

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) 18.02.09 Переработка нефти и газа, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 646 от 17.11.2020 г

Рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК Гуманитарных дисциплин № 8 от 15.04.2022 г.

Разработчик:

Преподаватель высшей категории

ИНТех (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ» Н.С. Быкадорова

Председатель ПЦК гуманитарных дисциплин:

Преподаватель высшей категории

ИНТех (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ» М.Н. Кадырова

Рабочая программа согласована, информационное обеспечение профессионального модуля соответствует требованиям к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена

Заведующая библиотекой ИНТех (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ» С.В. Бакшеева

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	14
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид профессиональной деятельности Планирование и организация работы коллектива подразделения и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции.

1.1.1 Перечень общих компетенций

<i>Код</i>	<i>Общие компетенции</i>
<i>ОК 01</i>	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
<i>ОК 02</i>	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
<i>ОК 03</i>	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
<i>ОК 04</i>	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
<i>ОК 05</i>	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
<i>ОК 09</i>	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

<i>Код</i>	<i>Профессиональные компетенции</i>
<i>ПК 5.1</i>	Организовывать работу коллектива и поддерживать профессиональные отношения со смежными подразделениями.
<i>ПК 5.2</i>	Обеспечивать выполнение производственного задания по объему производства и качеству продукта.
<i>ПК 5.3</i>	Обеспечивать соблюдение правил охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности
<i>ПК 5.4</i>	Составлять и оформлять технологическую документацию.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	планирования и организации работы персонала производственных подразделений; контроля и выполнения правил техники безопасности, производственной и трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка; проведения анализа производственной деятельности
-------------------------	--

	<p>подразделения; участия в обеспечении и оценке экономической эффективности работы подразделения.</p>
уметь	<p>организовывать работу подчиненного ему коллектива, используя современный менеджмент и принципы делового общения; устанавливать производственные задания исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками; координировать и контролировать деятельность производственного персонала; оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; проводить и оформлять производственный инструктаж рабочих; участвовать в разработке мероприятий по выявлению резервов производства, созданию благоприятных условий труда, рациональному использованию рабочего времени; организовывать работу по повышению квалификации и профессионального мастерства рабочих подразделения; вносить предложения о пересмотре норм выработки и расценок, о присвоении в соответствии с Профессиональными стандартами рабочих разрядов рабочим подразделения; создавать нормальный микроклимат в трудовом коллективе; планировать действия подчиненных при возникновении нестандартных (чрезвычайных) ситуаций на производстве; выбирать оптимальные решения при проведении работ в условиях нестандартных ситуаций; нести ответственность за результаты своей деятельности, результаты работы подчиненных; владеть методами самоанализа, коррекции, планирования, проектирования деятельности;</p>
знать	<p>современный менеджмент и маркетинг; принципы делового общения; методы и средства управления трудовым коллективом; действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; основные требования организации труда при ведении технологических процессов; виды инструктажей, правила и нормы трудового распорядка, охраны труда, производственной санитарии; экономику, организацию труда и организацию производства; порядок тарификации работ и рабочих; нормы и расценки на работы, порядок их пересмотра; передовой отечественный и зарубежный опыт по применению прогрессивных форм организации труда; действующее положение об оплате труда и формах материального стимулирования; психологию и профессиональную этику; рациональные приемы использования технической информации при принятии решений в нестандартных ситуациях;</p>

	<p>трудовое законодательство; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовое положение граждан в процессе профессиональной деятельности; организацию производственного и технологического процессов;</p>
--	--

3. СТРУКТУРА и содержание профессионального модуля

3.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Занятия во взаимодействии с преподавателем, час.				Самостоятельная работа
			Обучение по МДК		Практики		
			Всего	Лабораторных и практических занятий	Учебная	Производственная практика	
1	2	3	4	5	6	7	8
МДК.05.01 Основы управления персоналом							
ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4 ОК 01-05, 09	Раздел 1 Организация и планирование работы предприятия	38	36	10			2
	Раздел 2 Экономический механизм функционирования предприятия	30	30	10			
	Раздел 3 Организация труда и заработной платы на предприятии	56	50	10			6
	Раздел 4 Формирование и рациональное использование персонала предприятия	24	20	8			4
	Раздел 5 Основы предпринимательской деятельности	30	30				
	Курсовой проект	20	20				

	Учебная практика	36			36		
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	36				36	
	Всего	256	166	38	36	36	12

3.2. Тематический план профессионального модуля

<i>Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)</i>	<i>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)</i>	<i>Объем часов</i>	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	
МДК.05.01 Основы управления персоналом			
Раздел 1 Организация и планирование работы предприятия			
Тема 1.1. Организация и планирование работы предприятия	Содержание	36	ОК 01-05,09 ПК 5.1,-5.4
	<p>Понятие, цели и задачи предпринимательства. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность.</p> <p>Понятие менеджмента. Цели и задачи управления организациями. Функции менеджмента. Методы и принципы производственного менеджмента. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. Сущность, цель и задачи организации. Информационные технологии в сфере управления производством.</p> <p>Организация производства: сущность и формы. Производственная структура предприятия, типы организации производства. Характеристика и принципы организации производственного и технологического процесса. Структура управления и задачи управления производством.</p> <p>Сущность и виды планирования. Стратегическое планирование. Миссия организации. Тактическое планирование. Методика разработки бизнес-плана. Оперативное управление производством. Виды систем оперативно-производственного планирования Организация исполнения планов.</p> <p>Основные разделы и технико-экономические показатели производственной программы. Производственная мощность. Принципы расчета производственной мощности.</p> <p>Сущность и типы решений. Уровни принятия решений. Этапы принятия решений. Эффективность решений. Рациональные приемы использования технической информации при принятии решений в нестандартных ситуациях.</p> <p>Экологический фактор в размещении производства. Воздействие промышленных предприятий на природную среду. Экологический паспорт предприятия.</p>	26	
	Тематика практических занятий	10	
	1 Практическая работа Формирование трудового коллектива	2	ОК 01-05,09 ПК 5.1,-5.4
	2 Практическая работа Разработка производственной структуры предприятия	2	
	3 Практическая работа Разработка производственной программы предприятия	2	
	4 Практическая работа Расчет производственной мощности предприятия	2	
	5 Практическая работа Разработка управленческого решения	2	

<p>Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 1 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.</p>		2	
<p>Раздел 2 Экономический механизм функционирования предприятия</p>		30	
<p>Тема 2.1 Экономический механизм функционирования предприятия</p>	<p>Содержание</p> <p>Сущность и состав имущества предприятия. Собственный и заемный капитал предприятия. Размер уставного капитала. Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации (предприятия), показатели их эффективного использования.</p> <p>Сущность, состав и структура основных средств. Методы оценки и учета основных фондов. Показатели эффективности использования основных фондов. Износ и воспроизводство основных фондов. Амортизационные отчисления. Методы начисления амортизации.</p> <p>Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств. Нормирование материалов, незавершенного производства и готовой продукции.</p> <p>Сущность и классификация издержек. Краткосрочный период. Поведение фирмы в условиях конкуренции. Классификация и структура затрат на производство и реализацию продукции. Виды себестоимости. Калькулирование себестоимости продукции.</p> <p>Экономическое содержание и виды цен. Функции цен. Виды цен. Методы ценообразования. Механизм ценообразования на продукцию (услуги)</p> <p>Выручка, доходы и прибыль предприятия. Показатели рентабельности.</p> <p>Функции маркетинга и этапы его организации. Сегментация рынка. Маркетинговые исследования рынка. Реклама.</p> <p>Сущность и задачи логистики. Цели и пути повышения организованности материальных потоков в производстве.</p> <p>Понятие качества и конкурентоспособности продукции. Показатели качества. Сертификация и стандартизация продукции.</p> <p>Основные характеристики инновационного процесса. Структура капитальных вложений и механизм финансирования. Эффективность капитальных вложений.</p> <p>Основные понятия налоговой системы. Налоги Российской Федерации. Особенности налогообложения в нефтегазовой промышленности. Специальный налоговый режим.</p> <p>Цели и задачи анализа финансового состояния предприятия. Анализ платежеспособности и ликвидности предприятия. Анализ доходности и оборачиваемости активов.</p> <p>Виды внешнеэкономической деятельности. Международная производственная кооперация в добыче углеводородного сырья. Международное инвестиционное сотрудничество.</p> <p>Риск и угроза банкротства. Понятие и признаки банкротства. Процедура банкротства. Санация предприятия.</p>	30	<p>ОК 01-05,09 ПК 5.1,-5.4</p>
<p>Тематика практических занятий</p>		10	

	1 Практическая работа Оценка эффективности использования основных фондов	2	OK 01-05,09 ПК 5.1,-5.4
	2 Практическая работа Расчет амортизационных отчислений	2	
	3 Практическая работа Нормирование оборотных средств	2	
	4 Практическая работа Расчет себестоимости продукции	2	
	5 Практическая работа Формирование прибыли предприятия	2	
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 2		-	
Раздел 3. Организация труда и заработной платы на предприятии		56	
Тема 3.1 Организация труда и заработной платы на предприятии	Содержание	40	OK 01-05,09 ПК 5.1,-5.4
	<p>Сущность и содержание организации труда. Элементы и принципы организации труда. Нормативно-правовое регулирование труда в РФ. Требования к дисциплине труда в химико-аналитических лабораториях.</p> <p>Сущность, значение и формы разделения и кооперации труда. Прогрессивные формы организации труда. Совмещение профессий и функций. Инструктаж, его виды и обучение безопасным методам работы. Правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации.</p> <p>Инструментальное хозяйство. Организация ремонтного хозяйства. Транспортное хозяйство. Система сбыта продукции.</p> <p>Рабочие места, классификация и задачи их организации. Планировка рабочих мест. Оснащение и обслуживание рабочих мест. Требования, предъявляемые к рабочему месту в химико-аналитических лабораториях. Правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации.</p> <p>Рабочее время и его использование. Баланс рабочего времени. Виды норм. Методы нормирования. Порядок тарификации работ и рабочих. Нормы и расценки на работы, порядок их пересмотра.</p> <p>Действующее положение об оплате труда и формах материального стимулирования. Формы и системы оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда.</p> <p>Трудовое законодательство. Категории производственного персонала. Профессионально-квалификационная структура персонала. Планирование численности и состава персонала.</p> <p>Производительность труда.</p> <p>Сущность и задачи управления персоналом. Технология управления. Кадровая служба предприятия.</p> <p>Содержание и задачи кадровой политики. Наем и отбор персонала. Адаптация работника на производстве. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовое положение граждан в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Виды и цель обучающей деятельности предприятия. Подготовка кадров рабочих. Трудовая карьера и ее формирование.</p> <p>Виды инструктажей, правила и нормы трудового распорядка, охраны труда, производственной санитарии.</p>		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	10	
	1 Практическая работа Расчет баланса рабочего времени	2	OK 01-05,09 ПК 5.1,-5.4
	2 Практическая работа Расчет производительности труда	2	
	3 Практическая работа Расчет заработной платы на предприятии	2	
	4 Практическая работа Изучение способов мотивации работников	2	

	5 Практическая работа Расчет численности персонала	2	
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 3		-	
Раздел 4. Формирование и рациональное использование персонала предприятия		24	
Тема 4.1 Формирование и рациональное использование персонала предприятия	Содержание	12	ОК 01-05,09 ПК 5.1,-5.4
	Этика и принципы делового общения. Управление конфликтами. Стилль руководства. Трудовой потенциал работника. Понятие и задачи деловой оценки. Оценка работников по результатам труда. Аттестация кадров и ее процедура. Задачи и методы контроля. Виды контроля. Процесс контроля. Характеристика эффективности контроля.		
	Тематика практических занятий	8	
	1 Практическая работа Выбор способов разрешения производственных споров и конфликтов	4	ОК 01-05,09 ПК 5.1,-5.4
2 Практическая работа Делегирование полномочий	4		
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 4 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.		4	
Раздел 5 Основы предпринимательской деятельности		30	

<p>Тема 5.1 Основы предпринимательской деятельности</p>	<p>Общая характеристика предпринимательства. Понятие предпринимательства. Основные признаки и черты предпринимательской деятельности. Определение сущности предпринимательской деятельности в законодательных актах. Экономические, социальные и правовые условия предпринимательской деятельности. Функции предпринимательства. Основные ресурсы и факторы бизнеса. Содержание и структура предпринимательской деятельности. Типология предпринимательства</p> <p>Понятие предпринимательской среды. Сущность предпринимательской среды. Экономическая свобода как ведущий элемент предпринимательской среды. Рынок как среда существования предпринимателей. Внешняя и внутренняя предпринимательская среда. Анализ конкурентной среды: проведение СВOT – анализа</p> <p>Общая характеристика организационно-правовых форм предпринимательской деятельности . Коллективные формы организации предпринимательской деятельности. Индивидуальное предпринимательство.</p> <p>Малый бизнес и условия его развития. Роль малого бизнеса в развитии экономики. Критерии определения субъектов малого предпринимательства. Особенности, преимущества и недостатки деятельности малых предприятий. Система поддержки малого предпринимательства. Государственные и негосударственные структуры по поддержке малого бизнеса.</p> <p>Роль малого предпринимательства в экономике.</p> <p>Понятие и классификация основных средств. Оценка и способы переоценки основных средств. Амортизация и износ основных средств. Методы начисления амортизации основных средств Система показателей использования основных средств. Нематериальные активы. Понятие, состав, особенности оценки и начисления амортизации</p> <p>Расходы и себестоимость продукции.</p> <p>Определение результатов предпринимательской деятельности.</p> <p>Налогообложение предпринимательской деятельности. Кредитные банковские продукты.</p> <p>Структура предпринимательского проекта. Критерии оценки проекта</p> <p>Технология проведения маркетингового исследования.</p> <p>Типовая структура бизнес-плана предпринимательского проекта. Технология разработки бизнес-плана.</p>	<p>30</p>	<p>OK 01-05,09 ПК 5.1,-5.4</p>
<p>Курсовой проект Примерная тематика курсовых работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Расчет технико-экономических показателей работы предприятия 2. Управление трудовыми ресурсами предприятия 3. Экономическая эффективность использования основных фондов на предприятии 4. Формирование финансовых результатов деятельности предприятия 5. Резервы снижения себестоимости продукции отрасли 6. Экономическая эффективность капитальных вложений в отрасль 		<p>20</p>	<p>OK 01-05,09 ПК 5.1,-5.4</p>

7. Экономическая эффективность использования оборотных средств 8. Резервы роста производительности труда на предприятиях нефтеперерабатывающей отрасли 9. Расчет себестоимости 1 тонны продукции на предприятии Планирование производства на нефтеперерабатывающем предприятии		
Самостоятельная учебная работа при выполнении курсового проекта	6	
Учебная практика по модулю Виды работ: - организация работы подчиненного ему коллектива, используя современный менеджмент и принципы делового общения; - установление производственных заданий исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками; - координирование и контролирование деятельность производственного персонала; - оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; - проведение и оформление производственного инструктажа рабочих; - участие в разработке мероприятий по выявлению резервов производства, созданию благоприятных условий труда, рациональному использованию рабочего времени; - организация работы по повышению квалификации и профессионального мастерства рабочих подразделения; - внесение предложений о пересмотре норм выработки и расценок, о присвоении в соответствии с Профессиональными стандартами рабочих разрядов рабочим подразделения; - создание нормального микроклимата в трудовом коллективе; - планирование действий подчиненных при возникновении нестандартных (чрезвычайных) ситуаций на производстве; - выбор оптимальных решений при проведении работ в условиях нестандартных ситуаций; - несение ответственности за результаты своей деятельности, результаты работы подчиненных; - владение методами самоанализа, коррекции, планирования, проектирования деятельности;	36	ОК 01-05,09 ПК 5.1,-5.4
Производственная практика по модулю Виды работ: - - планирование и организация работы персонала производственных подразделений; - контроль и выполнение правил техники безопасности, производственной и трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка; - проведение анализа производственной деятельности подразделения; - участие в обеспечении и оценке экономической эффективности работы подразделения.	36	ОК 01-05,09 ПК 5.1,-5.4
Всего	256	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

учебный кабинет имеющий:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- ПК, проектор, экран;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации, учебная, производственная и справочная литература.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Электронные издания основной литературы , имеющиеся в электронном каталоге электронной библиотечной системы	1) Астахова, Н. И. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин ; под общей редакцией Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — Москва : Юрайт, 2022. — 422 с. — ISBN 978-5-9916-5386-2. — URL: https://www.urait.ru/bcode/507959 – Текст: электронный.
	2) Менеджмент: учебник для СПО / под редакцией Л. С. Леонтьевой. - Москва: Юрайт, 2019. – 287 с. - ISBN 978-5-9919-8972-4. – URL: https://www.biblio-online.ru/viewer/menedzhment-427063#page/2 – Текст: электронный.
Печатные издания дополнительной литературы	1) Журнал «Нефтяное хозяйство» (2018 – 2022 г.)
	2) Журнал «Технологии нефти и газа» (2018 -2022г.)
	3) Журнал «Мир нефтепродуктов» (2018 – 2022 г.)
Электронные издания дополнительной литературы , имеющиеся в электронном каталоге электронной библиотечной системы	1) Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва : Юрайт, 2022. — 305 с. — ISBN 978-5-9916-7906-0. —URL: https://www.urait.ru/bcode/491094 – Текст: электронный.
	2) Трофимова, Л. А. Менеджмент. Методы принятия управленческих решений : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Трофимова, В. В. Трофимов. — Москва : Юрайт, 2022. — 335 с. — ISBN 978-5-534-01144-9. — URL: https://www.urait.ru/bcode/491411 – Текст: электронный

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 5.1 Организовывать работу коллектива и поддерживать профессиональные отношения со смежными подразделениями.	<p>-демонстрация правильности разработки производственных заданий исполнителям;</p> <p>-аргументация форм координации и контроля деятельности производственного персонала;</p> <p>- изложение мероприятий по формированию морально-психологического климата в коллективе;</p> <p>- изложение мероприятий по выявлению резервов производства, созданию благоприятных условий труда, рациональному использованию рабочего времени;</p> <p>-демонстрация навыков анализа фонда оплаты труда работников;</p> <p>-демонстрация разработки производственных заданий в соответствии с графиком работы.</p>	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике
ПК 5.2 Обеспечивать выполнение производственного задания по объему производства и качеству продукта.	<p>-проявление ответственности за результаты своей работы, работы подчиненных, результат выполнения заданий;</p> <p>-оценка результатов деятельности подразделения;</p> <p>- обоснованность работы по повышению квалификации и профессионального мастерства рабочих подразделения;</p> <p>-изложение предложений о пересмотре норм выработки и расценок в соответствии ЕТКС;</p> <p>-демонстрация расчета расхода материальных ресурсов;</p>	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике

	<p>-демонстрация методов оценки результатов деятельности;</p> <p>-демонстрация расчета цен на продукцию (услуги).</p>	
<p>ПК 5.3 Обеспечивать соблюдение правил охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности</p>	<p>-демонстрация оптимальных решений при проведении работ в условиях нестандартных решений;</p> <p>-изложение плана действий подчиненных при возникновении нестандартных ситуаций</p> <p>-обоснованность форм контроля выполнения правил техники безопасности, производственной и трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка;</p> <p>-изложение профилактических мер по предупреждению несчастных случаев и аварий;</p> <p>-оценка соблюдения правил техники безопасности при эксплуатации основного, вспомогательного оборудования.</p>	<p>Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике</p>
<p>ПК.5.4 Составлять и оформлять технологическую документацию.</p>	<p>-демонстрация навыков оформления первичных документов по учету рабочего времени, заработной платы;</p> <p>-демонстрация правильности проведения и оформления производственного инструктажа.</p>	<p>Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике</p>
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<p>Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при ведении технологического процесса</p> <p>Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач</p>	<p>Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике</p>
<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска,</p>	<p>Оперативность поиска, результативность анализа и</p>	<p>Оценка деятельности обучающегося в процессе</p>

<p>анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>интерпретации информации и ее использование для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития Широта использования различных источников информации, включая электронные</p>	<p>освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике</p>
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации. Демонстрация способности к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля Сформированность системных знаний об основах организации предпринимательской деятельности;</p>	<p>Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике. Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях</p>
<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Демонстрация стремления к сотрудничеству и коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения</p>	<p>Оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике</p>
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста</p>	<p>Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и</p>

		письменной форме, проявление толерантности в коллективе
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках	Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках		
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Сформированность системных знаний об основах организации предпринимательской деятельности; Эффективность разработки бизнес-планов для развития собственной предпринимательской деятельности; Эффективность проведения маркетинговых исследований.	Оценка практических работ, наблюдение, оценка портфолио (участие в научно-технических конференциях, научно-техническом творчестве, наличие дипломов, грамот)