

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Еговцева Надежда Николаевна  
Должность: Директор ИНТех (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»  
Дата подписания: 31.08.2022 22:46:46  
Уникальный Программный код:  
3e559db7585d3f64db9b3594489fced78cf6ff8c

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Югорский государственный университет»  
Институт информатики и технологий (филиал) федерального государственного бюджетного  
образовательного  
учреждения высшего образования «Югорский государственный университет»  
(ИНТех (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»)



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПП 03.01

ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

### ПМ.03. Организация деятельности коллектива исполнителей

для специальности среднего профессионального образования  
21.02.02 Бурение нефтяных и газовых скважин (базовой подготовки)

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>4</b>
<b>2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b>	<b>6</b>
<b>3. ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ</b>	<b>7</b>
<b>4. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ</b>	<b>7</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>8</b>
<b>6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ – РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ</b>	<b>12</b>

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

## **1.1 Область применения программы**

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПП.03 является составной частью профессионального модуля ПМ.03 «Организация деятельности коллектива исполнителей» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.02 Бурение нефтяных и газовых скважин в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) **Организация деятельности коллектива исполнителей** и соответствующих

### **общих компетенций (ОК):**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### **профессиональных компетенций (ПК):**

ПК 3.1. Обеспечивать профилактику производственного травматизма и безопасные условия труда.

ПК 3.2. Организовывать работу бригады по бурению скважины в соответствии с технологическими регламентами.

ПК 3.3. Контролировать и анализировать процесс и результаты деятельности коллектива исполнителей, оценивать эффективность производственной деятельности.

## **1.2. Цели и задачи производственной практики - требования к результатам практики.**

Производственная практика является составной частью подготовки высококвалифицированных специалистов, способных адаптироваться и успешно работать в профильных организациях.

Целями производственной практики являются формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение опыта практической работы по специальности.

Задачами производственной практики являются:

- закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний и умений, полученных при изучении дисциплин и профессиональных модулей учебного плана специальности, на основе изучения деятельности конкретной организации;

- изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым студентом в ходе учебного процесса;

- оценка действующей в организации системы управления, учета, анализа и контроля; разработка рекомендаций по ее совершенствованию;

- обобщение и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в период обучения;

- проверка возможностей самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретного профильного производства.

### **Требования к результатам освоения производственной практики**

Результатом прохождения производственной практики (по профилю специальности) **ПМ.03 Организация деятельности коллектива исполнителей** является практический опыт деятельности по профессиональным (ПК) компетенциям.

## **1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики по профилю специальности:**

Сроки проведения практики в соответствии с ППССЗ СПО по специальности **21.02.02 «Бурение нефтяных и газовых скважин»** составляют 216 час (6 недель).

#### 1.4. Требования к базам практики

Производственная практика по изучению основ организации и планирования производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях проводится на базовых предприятиях ПАО «Сургутнефтегаз», оснащенных современным оборудованием.

## 2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование ПМ, МДК, разделов	Содержание практики, виды работ, задания	Количество часов
МДК.03.01 Основы организации и планирования производственных работ на буровой	- проведение производственного инструктажа рабочих;	10
	- создание благоприятных условий труда	10
МДК.03.01 Основы организации и планирования производственных работ на буровой	- организовывание работы коллектива;	20
	- установление производственного задания исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками;	20
	- оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;	28
	- рациональное использование рабочего времени;	22
	- организовывание работы по повышению квалификации и профессионального мастерства рабочих подразделения;	16
	- планирование действий коллектива исполнителей при возникновении чрезвычайных (нестандартных) ситуаций на производстве;	20
	- умение пользоваться простейшими приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	20

МДК.03.01 Основы организации и планирования производственных работ на буровой	- осуществление контроля соблюдения правил охраны труда и техники безопасности;	10
	- расчет основных технико-экономических показателей деятельности организации (производственного участка)	40
	<b>ИТОГО</b>	<b>216</b>
<b>Итоговая аттестация</b>	<b>Дифференцированный зачет</b>	

Форма контроля и оценки – отчет по практике

### 3. ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

В задание на практику входят тема, место прохождения практики, сроки, календарный план с указанием этапов работы, сроков и отметок их выполнения. Бланки заданий в приложении.

### 4. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности.

По окончании производственной практики студент должен оформить отчет по практике. Отчет студента по практике должен максимально отражать его индивидуальную работу в период прохождения практики. Каждый студент должен самостоятельно отразить в отчете требования программы практики и своего индивидуального задания.

Студент должен собрать достаточно полную информацию и документы. Сбор материалов должен вестись целенаправленно.

Отчет по практике должен быть оформлен в соответствии с планом практики, с включением необходимых материалов.

Отчет должен содержать следующие документы:

- задание на практику
- аттестационный лист

- дневник, в котором студент должен с первого дня практики вести записи о выполняемой ежедневно работе в профильной организации. Записи в дневнике заверяет руководитель практики от предприятия.

Производственная практика завершается оценкой студентам за успешно освоенные общие и профессиональные компетенции.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины требований программы практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из техникума, как имеющие академическую задолженность, в случае уважительной причины студенты направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Обеспечивать профилактику производственного травматизма и безопасные условия труда.	- обеспечение профилактики производственного травматизма и безопасных условий труда	Оценка результатов практической работы. Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на производственной практике
ПК 3.2. Организовывать работу бригады по бурению скважины в соответствии с технологическими регламентами.	- организовывание работы коллектива; - установление производственного задания исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками; - оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;	Оценка результатов практической работы. Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на производственной практике

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рациональное использование рабочего времени;</li> <li>- организовывание работы по повышению квалификации и профессионального мастерства рабочих подразделения;</li> <li>- планирование действий коллектива исполнителей при возникновении чрезвычайных (нестандартных) ситуаций на производстве.</li> </ul>	
ПК 3.3. Контролировать и анализировать процесс и результаты деятельности коллектива исполнителей, оценивать эффективность производственной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль и анализ процессов и результатов деятельности коллектива исполнителей,</li> <li>- оценка эффективности производственной деятельности</li> </ul>	Оценка результатов практической работы. Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на производственной практике

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики в форме защиты отчета по практике. По завершению практики обучающийся проходит квалификационные испытания (экзамен), которые входят в комплексный экзамен по профессиональному модулю.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии	Психолого – педагогический консилиум с предоставлением диагностики личности обучающегося



<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация собственной деятельности в области строительства скважин;</li> <li>- выбор типовых методов и способов выполнения профессиональных задач;</li> <li>- оценка эффективности и качества работ в бурении скважин</li> </ul>	<p>Анализ учебной и практико-ориентированной деятельности обучающихся. Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на производственной практике</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>- принятие решения в стандартных и нестандартных ситуациях</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ на производственной практике.</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>- эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике.</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>- использование информационно – коммуникационных технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях.</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде,</p>	<p>- эффективное взаимодействие с коллегами и</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка уровня развития</p>

эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	руководством в ходе прохождения производственной практики	коммуникативных навыков, способности найти решение ситуации, выходящей за рамки спора, в процессе проведения практических занятий, а также при выполнении работ по практике.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	-самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Экспертное наблюдение и оценка уровня развития коммуникативных навыков, способности найти решение ситуации, выходящей за рамки спора.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- определение задач профессионального и личностного развития,  - самообразование, повышение квалификации	Экспертное наблюдение и оценка уровня развития коммуникативных навыков, способности найти решение в конкретной ситуации,
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- анализ инноваций в области разработки технологических процессов	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях.

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ – РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

### **Электронные издания основной литературы, имеющиеся в электронном каталоге электронной библиотечной системы**

1) Коршунов, В. В. Экономика предприятия: учебник и практикум для СПО / В. В. Коршунов. - Москва: Юрайт, 2020. - 347 с. - ISBN 978-5-534-11833-9. - URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/ekonomika-organizacii-446257#page/2>

- Текст: электронный.

2) Шимко, П. Д. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / П. Д. Шимко. - Москва: Юрайт, 2019. - 240 с. - ISBN 978-5-534-011315-3. - URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/ekonomika-organizacii-433778#page/2>

- Текст: электронный.

3) Менеджмент: учебник /под редакцией Н. И. Астаховой.- Москва: Юрайт, 2019. – 422 с. - ISBN 978-5-9916-5386-2. - URL:

<https://www.biblio-online.ru/viewer/menedzhment-426417#page/2>

- Текст: электронный.

4) Менеджмент: учебник для СПО/ под редакцией Л. С. Леонтьевой.- Москва: Юрайт, 2019. – 287 с. - ISBN 978-5-9916-8972-4. - URL:

<https://www.biblio-online.ru/viewer/menedzhment-427063#page/2>

- Текст: электронный.

5) Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие / А. И. Тыщенко. - Москва: ИНФРА-М, 2019. – 221 с. - ISBN 978-5-16-102463-8. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1020457>

- Текст: электронный.

6) Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО / под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой.- Москва: Юрайт, 2019. - 333 с. - ISBN 978-5-534-04995-4. - URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/pravovoe-obespechenie-professionalnoy-deyatelnosti-433550#page/2>

- Текст: электронный.

## **Печатные издания дополнительной литературы**

1) Журнал «Вопросы экономики» (2017- 2020 г.)

## **Электронные издания дополнительной литературы, имеющиеся в электронном каталоге электронной библиотечной системы**

1) Основы экономики организации: учебник и практикум для СПО /под редакцией: Л. А. Чалдаевой А. В. Шарковой. - Москва: Юрайт, 2019. 299-с. - ISBN 978-5-9916-9279-3. - URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/osnovy-ekonomiki-organizacii-praktikum-437061#page/2>

- Текст: электронный.

2) Колосова, О. Г. Организация производственных работ в нефтегазовом комплексе. Оплата труда: учебник и практикум для СПО / О. Г. Колосова. - Москва: Юрайт, 2019. 470-с. - ISBN 978-5-534-11284-9. - URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/organizaciya-proizvodstvennyh-rabot-v-neftegazovom-komplekse-oplata-truda-444847#page/1>

- Текст: электронный.

3) Михалева, Е. П. Менеджмент: учебное пособие для СПО / Е. П. Михалева. - Москва: Юрайт, 2019. – 191 с. - ISBN 978-5-9916-5662-7. - URL: <https://biblio-online.ru/viewer/76DCFB8D-E01D-4A3B-8C8F-760B50BBD975#page/1>

- Текст: электронный.

4) Менеджмент. Методы принятия управленческих решений: учебник и практикум для СПО /под редакцией Л. А. Трофимовой.- Москва: Юрайт, 2019. – 335 с. - ISBN 978-5-534-01144-9. - URL:

<https://www.biblio-online.ru/viewer/menedzhment-metody-prinyatiya-upravlencheskih-resheniy-437312#page/2>- Текст: электронный.

5) Хабибуллин, А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А. Г. Хабибуллин. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 333 с. - ISBN 978-5-16-104442-1. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1003313>

- Текст: электронный.

б) Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / М. А. Гуреева. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 239 с. - ISBN 978-5-16-106205-0. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1001516>

- Текст: электронный.