

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Еговцева Надежда Николаевна  
Должность: Директор ИНТех (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»  
Дата подписания: 05.12.2023 10:16:35  
Уникальный программный ключ:  
3e559db7585d3f64db9b3594489f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Югорский государственный университет»  
**ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ НЕФТИ И ГАЗА** (филиал)  
Федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Югорский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИНТех (филиала)

ФГБОУ ВО «ЮГУ»

Н.Н. Еговцева

« 18 » апреля 2022г.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПП 03.01**

ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

**ПМ 03.01 Оценка качества выпускаемых компонентов и  
товарной продукции объектов переработки нефти и газа**

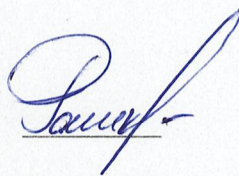
для специальности среднего профессионального образования

18.02.09 Переработка нефти и газа

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ 03.01 Оценка качества выпускаемых компонентов и товарной продукции объектов переработки нефти и газа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) 18.02.09 Переработка нефти и газа, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 646 от «17» ноября 2020 г. в соответствии с учебным планом

Разработчик:

Преподаватель высшей категории ИНТех  
(филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»



(подпись)

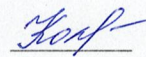
Н. А. Рашкина

Рассмотрено и одобрено на заседании ПЦК переработка нефти и газа

Протокол № 8 от 15 апреля 2022 г.

Председатель ПЦК переработка

Нефти и газа



И.С. Коленченко

(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

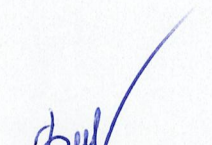
  
(подпись)

Заместитель начальника управления по  
общим вопросам  
Управление по переработке газа ПАО  
«Сургутнефтегаз»

  
(подпись)

Н.В. Масленко

Председатель методического совета  
ИНТех (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»  
заместитель директора по УВР

  
(подпись)

С.В.Бакшеева

Заведующий библиотекой ИНТех  
(филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>4</b>
<b>2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b>	<b>7</b>
<b>3. ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ</b>	<b>8</b>
<b>4. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ</b>	<b>8</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>9</b>
<b>6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ – РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ</b>	<b>12</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ</b>	<b>14</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики ПМ03.01 Оценка качества выпускаемых компонентов и товарной продукции объектов переработки нефти и газа, является составной частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Управление технологическим процессом соответствующих **общих компетенций (ОК):**

### **профессиональных компетенций (ПК)**

ПК2.1. Контролировать и регулировать технологический режим с использованием средств автоматизации и результатов анализов.

ПК 2.2. Контролировать качество сырья, получаемых продуктов.

ПК2.3. Контролировать расход сырья, продукции, реагентов, катализаторов, топливно-энергетических ресурсов.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственных и иностранных языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

## **1.2. Цели и задачи практики-требования к результатам практики**

Цель производственной практики (по профилю специальности) значително комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования,

формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение практического опыта по специальности.

Задачами производственной практики (по профилю специальности) являются направления на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

### **Требования к результатам освоения производственной практики (по профилю специальности)**

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен:

#### **иметь практический опыт:**

- происхождения и состава исходного сырья, материалов, участвующих в процессе производства;
- контроля и регулирования технологического режима с использованием средств автоматизации и результатов анализа;
- контроля качества сырья, материалов, продукта, топливно-энергетических ресурсов;
- контроля расхода сырья, материалов, продукта, топливно-энергетических ресурсов;
- по расчету технико-экономических показателей технологического процесса;
- выполнения правил по охране труда, промышленной и экологической безопасности;
- анализа причин брака, разработке мероприятий по их предупреждению и устранению;

#### **уметь:**

- обеспечивать соблюдение параметров технологического процесса и их регулирование в соответствии с регламентом производства;
- осуществлять оперативный контроль за обеспечением материальными и энергетическими ресурсами;
- эксплуатировать оборудование и коммуникации производственного объекта;
- осуществлять контроль за образующимися при производстве продукции отходами, сточными водами, выбросами в атмосферу, методами утилизации и переработки;

- осуществлять выполнение требования охраны труда, промышленной и пожарной безопасности при эксплуатации производственного объекта;
- оценивать состояние техники безопасности, экологии окружающей среды на производственном объекте;
- производить необходимые материальные и технологические расчеты;
- рассчитывать технико-экономические показатели технологического процесса;
- использовать информационные технологии для решения профессиональных задач;
- контролировать качество сырья, полуфабрикатов и готовой продукции;
- анализировать причины брака, разрабатывать мероприятия по их предупреждению;
- использовать нормативную и техническую документацию в профессиональной деятельности;

### **1.3. Количество часов на освоение программы практики**

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 36 часа.

### **1.4. Требования к базам практики**

Базами практики могут быть предприятия нефтегазоперерабатывающего комплекса, действующие на территории г. Сургута и Сургутского района ООО ГАЗПРОМ ПЕРЕРАБОТКА Сургутского ЗСК имени В.С. Черномырдина и ПАО «Сургутнефтегаз» по профилю специальности.

При подборе баз профессиональной практики предпочтение должно быть отдано предприятиям, оснащённым современным производством, применяющим новейшие технологии, имеющим наиболее передовую и совершенную организацию труда, располагающим высококвалифицированным персоналом и реальными возможностями организации обучения студентов.

## 2.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование ПМ,МДК, разделов	Содержание практики, виды работ, задания	Объем, часов
Контролировать качество сырья, получаемых продуктов.	Определение эксплуатационных показателей нефтепродуктов по ГОСТам Ознакомление с показателями качества сырья и готового продукта согласно нормам СТП, ТУ, ГОСТ.	34
Итоговая аттестация	Дифференцированный зачет	2
Всего		36

### 3.ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

В задания на практику входят тема, место прохождения практики, сроки, календарный план с указанием этапов работы, сроков и отметок их выполнения. Бланки заданий в приложении А, приложении Б, приложении В.

### 4.ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности.

По окончании производственной практики (по профилю специальности) студент должен оформить отчет по практике. Отчет студента по практике должен максимально отражать его индивидуальную работу в период прохождения практики. Каждый студент должен самостоятельно отразить в отчете требования программы практики и своего индивидуального задания.

Студент должен собрать достаточно полную информацию и документы. Сбор материалов должен вестись целенаправленно.

Отчет по практике должен быть оформлен в соответствии с планом практики, с включением необходимых графиков и других материалов.

Обязательным, при сдаче отчета, является наличие справки подтверждения на практику с печатями предприятия, характеристика руководителя практики от предприятия и заключение самого студента по итогам прохождения практики с его предложениями и пожеланиями.

Отчет должен содержать следующие документы:

- Обложка
- Титульный лист
- Задание
- Аттестационный лист
- Справка выхода на практику, заверенную руководителем практики от профильной организации и печатью данной организации.
- Дневник, в котором студент должен с первого дня практики вести записи о выполняемой ежедневно работе в профильной организации.
- Пояснительная записка отчета

Производственная практика (по профилю специальности) завершается итоговым дифференцирующим зачетом студентам за успешно освоенные общие и профессиональные компетенции.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины требований программы практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из техникума, как имеющие академическую задолженность, в случае уважительной причины студенты направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

## **5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики в форме защиты отчета по практике. По завершению практики обучающийся проходит квалификационные испытания (экзамен), которые входят в комплексный экзамен по профессиональному модулю.

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК2.2 Контролировать качество сырья, получаемых продуктов.	выполнять анализы качества сырья, готового продукта; - использовать нормативно-техническую документацию (СТП, ТУ, ГОСТ, ОСТ). - выявлять причины брака и знать способы его устранения и предупреждения.	Дневник - отчет в виде представленных документов и выполненных заданий по видам практики, отчет – презентация, аттестационный лист. Дифференцированный зачет



Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 02 осуществлять собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<p>- выборы и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов. - оценка эффективности и качества выполнения.</p>	<p>Решение производственных ситуационных задач; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента при выполнении работ по практике. Характеристика организации на студента в период прохождения практики.</p>
<p>ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>решение стандартных и нестандартных профессиональных задач. - грамотное решение ситуационных задач с применением профессиональных умений и навыков - планирование методов и способов решения профессиональных задач в соответствии с целями и задачами предприятия</p>	<p>Решение производственных ситуационных задач; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента при выполнении работ по практике Характеристика организации на студента в период прохождения практики</p>
<p>ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>эффективный поиск необходимой информации. - использование различных источников, включая электронные;</p>	<p>Решение производственных ситуационных задач; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента при выполнении работ по практике. Характеристика организации на студента в период прохождения практики.</p>
<p>ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>решение нетиповых профессиональных задач с использованием различных источников информации. - демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Решение производственных ситуационных задач; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента при выполнении работ по практике. Характеристика организации на студента в период прохождения практики.</p>
<p>ОК 06 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,</p>	<p>- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.</p>	<p>Решение производственных ситуационных задач; Интерпретация результатов наблюдений за</p>

<p>потребителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе;</li> <li>- участие в планировании организации групповой работы;</li> <li>- эффективное, бесконфликтное взаимодействие в учебном коллективе и бригаде.</li> </ul>	<p>деятельностью студента при выполнении работ по практике. Характеристика организации на студента в период прохождения практики.</p>
<p>ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- самоанализ и коррекция собственной работы</li> </ul>	<p>Решение производственных ситуационных задач; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента при выполнении работ по практике. Характеристика организации на студента в период прохождения практики.</p>
<p>ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация самостоятельных занятий при изучении профессиональных знаний и отечественного и зарубежного опыта.</li> <li>- самостоятельность при выполнении технологической последовательности профессиональных задач,</li> <li>- самостоятельность при поиске необходимой информации.</li> </ul>	<p>Решение производственных ситуационных задач; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента при выполнении работ по практике. Характеристика организации на студента в период прохождения практики.</p>
<p>ОК 09 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>анализ и использование инноваций в области профессиональной деятельности</p>	<p>Решение производственных ситуационных задач; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента при выполнении работ по практике. Характеристика организации на студента в период прохождения практики.</p>

## 6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ – РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

<p>Печатные издания <b>основной литературы</b></p>	<p>1) Топливо, Смазочные материалы и технические жидкости: учебное пособие / под общей редакцией В. В. Острикова. - Москва: ИНФРА-М, 2019. – 244 с. – ISBN 978-5-9729-0321-4. – Текст: непосредственный</p> <p>2) Рябов, В. Д. Химия нефти и газа: учебное пособие / В. Д. Рябов. - Москва: ИНФРА-М, 2019. – 335 с. – ISBN 978-5-16-100485-2. – Текст: непосредственный.</p> <p>3) Вержичинская, С. В. Химия и технология нефти и газа: учебное пособие / С. В. Вержичинская, Н.Г. Дигуров, С.А. Синицин. - Москва: ИНФРА-М, 2019. – 416 с. – ISBN 978-5-16-013576-2. – Текст: непосредственный.</p>
<p>Электронные издания <b>основной литературы</b>, имеющиеся в электронном каталоге электронной библиотечной системы</p>	<p>1) Аналитическая химия : учебник / Н.И. Мовчан, Р.Г. Романова, Т.С. Горбунова [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 394 с. - ISBN 978-5-16-009311-6. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1693697">https://znanium.com/catalog/product/1693697</a> - Текст: электронный</p> <p>2 Аналитическая химия : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Апарнев, Г. К. Лупенко, Т. П. Александрова, А. А. Казакова. — Москва : Юрайт, 2022. — 107 с. — ISBN 978-5-534-07838-1. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/492467">https://urait.ru/bcode/492467</a> - Текст: электронный.</p> <p>3) Валова (Копылова), В. Д. Аналитическая химия и физико-химические методы анализа : практикум / В. Д. Валова (Копылова), Е. И. Паршина. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 198 с. - ISBN 978-5-394-03528-9. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1092964">https://znanium.com/catalog/product/1092964</a> - Текст: электронный.</p> <p>4) Карташевич, А. Н. Топливо, смазочные материалы и технические жидкости: учебное пособие / А. Н. Карташевич, В. С. Товстыка, А. В. Гордеенко; под редакцией А. Н. Карташевича. - Москва: Инфра-М, 2019. – 421 с. – ISBN 978-5-16-102238-2. – URL: <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=997110">http://znanium.com/bookread2.php?book=997110</a> - Текст: электронный.</p> <p>5) Топливо, Смазочные материалы и технические жидкости: учебное пособие / под общей редакцией В. В. Острикова. - Москва: ИНФРА-М, 2019. – 244 с. – ISBN 978-5-9729-0321-4. – URL: <a href="https://znanium.com/read?id=346066">https://znanium.com/read?id=346066</a> – Текст: электронный</p>
<p>Печатные издания <b>дополнительной литературы</b></p>	<p>1) Журнал «Нефтяное хозяйство» (2018 – 2022 г.)</p> <p>2) Журнал «Технологии нефти и газа» (2018 -2022 г.)</p> <p>3) Журнал «Мир нефтепродуктов» (2018 – 2022 г.)</p>
<p>Электронные издания <b>дополнительной литературы</b>, имеющиеся в электронном каталоге электронной библиотечной системы</p>	<p>1) Борисов, А. Н. Аналитическая химия. Расчеты в количественном анализе : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Борисов, И. Ю. Тихомирова. — Москва : Юрайт, 2022. — 146 с. — ISBN 978-5-534-13828-3. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/491227">https://urait.ru/bcode/491227</a> - Текст: электронный.</p> <p>2) Александрова, Э. А. Аналитическая химия в 2 книгах. Книга 1.</p>

Химические методы анализа : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Э. А. Александрова, Н. Г. Гайдукова. — Москва : Юрайт, 2022. — 533 с. — ISBN 978-5-534-10489-9. — URL: <https://urait.ru/bcode/489664>  
- Текст: электронный.

3) Александрова, Э. А. Аналитическая химия в 2 книгах. Книга 2. Физико-химические методы анализа : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Э. А. Александрова, Н. Г. Гайдукова. — Москва : Юрайт, 2022. — 344 с. — ISBN 978-5-534-10946-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/489663>  
- Текст: электронный.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования «Югорский государственный университет»  
 Сургутский нефтяной техникум (филиал)  
 федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
 высшего образования «Югорский государственный университет»

Рассмотрено и одобрено на заседании ПЦК Переработка нефти и газа

Протокол № 10 от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_ Ф И О

**ЗАДАНИЕ**

на производственную практику (по профилю специальности) ПП 03.01  
 по профессиональному модулю ПМ03.01 Оценка качества выпускаемых компонентов и товарной  
 продукции объектов переработки нефти и газа

Для \_\_\_\_\_

(ФИО студента)

Студента (ки) \_\_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_ по специальности СПО

18.02.09

Переработка нефти и газа

(код)

(наименование специальности)

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ 20 г. по \_\_\_\_\_ 20 .

**Цель практики:** формирование общих и профессиональных компетенции, приобретение практического опыта в рамках профессионального модуля ПМ03.01 Оценка качества выпускаемых компонентов и товарной продукции объектов переработки нефти и газа

ПК 2.2. Контролировать качество сырья, получаемых продуктов.

ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02.Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04.Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК06..Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК07.Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК08.Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК10.Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

*Календарный план*

№	Наименование этапа	Наименование работ	Сроки	Отчетный документ	Формируемые компетенции
1	начальный	Изучение программы практики. Цели практики и порядок ее прохождения. Трудоустройство на производство		Дневник-отчет	ОК 2 - 6
2	основной	Выполнение работ по заданию практики		Отчет	ОК 2 - 9 ПК 2.2
3	итоговый	Составление и сдача отчета.		отчет	ОК 2 - 9 ПК 2.2

**Структура отчета:**

- Обложка
- Титульный лист
- Задание
- Справка о прохождении практики
- Дневник практики
- Лист содержания
- Пояснительная записка отчета

Практика завершается дифференциальным зачетом.

**Содержание пояснительной записки**

Введение

1. Назначение процесса. Физико – химические основы процесса.
2. Описание технологической схемы установки с требованием ЕСКД.
3. Сырье, реагенты, вспомогательные материалы, продукты технологического процесса, их качественная характеристика, соответствие нормам СТП, ТУ, ГОСТ.
4. Определение эксплуатационных показателей нефтепродуктов по ГОСТам

Заключение

Список используемой литературы

**Руководитель практики:**

от техникума: \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Задание принято к исполнению: \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_  
(подпись студента)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Югорский государственный университет»

Институт нефти и газа (филиал)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Югорский государственный университет»

Рассмотрено и одобрено на заседании ПЦК Переработка нефти и газа

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ Ф И О

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ**

(ФИО студента)

Студент(ка) \_\_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_ по специальности СПО

18.02.09

Переработка нефти и газа

(код)

(наименование специальности)

успешно прошел(ла) производственную практику (по профилю специальности) ПП03.01

по профессиональному модулю

ПМ03.01 Оценка качества выпускаемых компонентов и

товарной продукции объектов переработки нефти и газа

(код и наименование профессионального модуля)

в объеме 36 часов с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

в организации \_\_\_\_\_

**Виды качество выполнения работ**

№ п/п	Компетенции	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Объем работ, часов	Качество выполнения работ в соответствии с особенностями и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (освоен/не освоен)
1.	ОК 1- 11 ПК 2.2	Ознакомление с документами, регламентирующими распорядок предприятия	4	
2.	ОК 1- 11 ПК 2.2	Изучение технологической документации лаборатории	2	
3.	ОК 1- 11 ПК 2.2	Изучение по ГОСТу состава сырья, получаемой готовой продукции и вспомогательных материалов	2	
4.	ОК1- 11 ПК 2.2	Применение на практике знаний, действующих нормативных документов	2	
5.	ОК 1- 11 ПК 2.2	Изучение показателей качества сырья и готового продукта согласно ГОСТ	2	
6.	ОК 1- 11 ПК 2.2	Определение эксплуатационных показателей нефтепродуктов	22	
7.	ОК1- 11 ПК 2.2		2	
<b>Всего</b>			<b>36</b>	

Процент результативности (количество зачетов) %	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	Фактические оценки
от 30 до 100	освоен	
от 0 до 29	не освоен	

Подпись руководителя  
практики от организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Югорский государственный университет» (ЮГУ)  
**Институт нефти и газа** (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«Югорский государственный университет»

**ДНЕВНИК**

\_\_\_\_\_ практики  
(вид практики)  
ПП. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ недель

Студента(ки) группы \_\_\_\_\_

специальность \_\_\_\_\_  
(шифр, специальность)

\_\_\_\_\_

место практики \_\_\_\_\_

сроки практики \_\_\_\_\_



### Правила ведения дневника

1. Дневник является основным документом учета учебной практики и производственной практики на предприятии.
2. Дневник заполняется студентом под руководством руководителя от предприятия.
3. Студент, согласно тематическому плану, записывает дату и краткое содержание выполненной работы и указывает фактически затраченное время.
4. После заполнения дневника, студент сдает его руководителю для проверки и предоставления оценки по изучаемой программе.
5. По окончании учебной практики заполненный дневник с подписью руководителя, начальника цеха, где проходила практика, и заверенный печатью предприятия сдается руководителю практики от техникума





## 2. Производственная характеристика

«    »    20    г.

Настоящая характеристика дана \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

проходившему \_\_\_\_\_ практику  
(вид практики)

в \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

\_\_\_\_\_ проходил практику в должности  
(Фамилия И.О. студента)

\_\_\_\_\_, выполнял следующие  
обязанности:

\_\_\_\_\_

Во время прохождения практики применял полученные в техникуме теоретические знания, приобрел  
практические навыки:

\_\_\_\_\_

Обладает следующими

- общими компетенциями: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- профессиональными компетенциями: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Итоги производственной практики:

П.П. \_\_\_\_\_

(оценка)

(подпись)

Руководитель

организации/отдела (участка) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.