

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Кудрявцев Николай Викторович  
Должность: Директор ИНТех (филиал) ФГБОУ ВО "ЮГУ"  
Дата подписания: 12.09.2024 12:32:40  
Уникальный программный ключ:  
d4549add717efbc6ac235d9d14ac43b867696b1d

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Югорский государственный университет»  
Институт нефти и технологий (филиал) федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Югорский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИНТех (филиала)  
ФГБОУ ВО «ЮГУ»  
  
С.А. Сениченко  
« 12 » сентября 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП. 09 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для специальности среднего профессионального  
образования

**23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов  
автомобилей**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей № 1568 от 09.12.2016 (с изменениями и дополнениями)

Рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК гуманитарных дисциплин протокол № 7 от 15.03.2024 г.

Разработчик:

Преподаватель высшей категории

ИНТех (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»

Бухонова О.П.

Председатель ПЦК гуманитарных дисциплин:

Преподаватель высшей категории

ИНТех(филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»

Андреева О.В.

Рабочая программа согласована, информационное обеспечение учебной дисциплины соответствует требованиям к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена

Заведующий библиотекой ИНТех (филиала) ФГБОУ ВО «ЮГУ»

Бакшеева С.В.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования: 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования в рамках программы подготовки специалистов среднего звена.

## 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина принадлежит к общепрофессиональному циклу:

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

уметь:

оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;

рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);

разрабатывать бизнес-план;

защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;

анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;

материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;

механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;

основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;

основные положения **Конституции** Российской Федерации, действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;

классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов;

права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности

Обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
<b>ОК 5.</b>	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
<b>ОК 6.</b>	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
<b>ОК 9.</b>	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
<b>ПК 4.3</b>	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Обязательная учебная нагрузка</b>	42
в том числе:	
теоретическое обучение	22
Практические работы	10
<b>Самостоятельная работа</b>	10
<b>Промежуточная аттестация: зачет с оценкой</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторных и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проекты) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
<b>Раздел 1.</b>	<b>Государство и право</b>	<b>8</b>	<b>ОК 5. ОК 6. ОК 9.</b>
<b>Тема 1.1. Конституционное право</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Конституция РФ - правовой акт, имеющий высшую юридическую силу и действие. Система органов государственной власти в РФ.	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Юридический анализ текста глав 1.3-8 Конституции РФ	<b>2</b>	
<b>Тема 1.2 Правовой статус человека и гражданина</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Право и государство, их соотношение и взаимодействие. Понятие правового статуса личности. Права человека и права гражданина.	<b>2</b>	<b>ОК 5. ОК 6. ОК 9.</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Мини сочинение «Как я понимаю, правовой статус личности?»	<b>2</b>	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Право и экономика</b>	<b>8</b>	
<b>Тема 2.1. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридического лица. Защита гражданских прав и экономические споры. Порядок рассмотрения экономических споров.	<b>4</b>	<b>ОК 5. ОК 6. ОК 9.</b>
	<b>Практические занятия</b> Составить таблицу «Виды юридического лица»	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	

	Правовое регулирование производственных отношений, правовое положение субъектов предпринимательской деятельности в условиях рыночной экономики		
<b>Раздел 3.</b>	<b>Труд и социальная защита</b>	<b>24</b>	
<b>Тема 3.1.</b> <b>Труд, трудовые отношения.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>ОК 5.</b> <b>ОК 6.</b> <b>ОК 9.</b>
	Понятие, функции труда. Правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности. Организация занятости населения в РФ.	<b>2</b>	
	<b>Практические занятия</b> «НПА, регулирующие трудовую деятельность в РФ»	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка реферата по предложенной тематике	<b>2</b>	
<b>Тема 3.2.</b> <b>Трудовое право.</b> <b>Предмет и методы трудового права.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>ОК 5.</b> <b>ОК 6.</b>
	Трудовое право. Предмет и методы трудового права. Трудовой кодекс РФ.	<b>2</b>	
	<b>Практические занятия</b> «Правила составления нормативных документов»	<b>2</b>	
<b>Тема 3.3.</b> <b>Источники и система трудового права.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>ОК 5.</b> <b>ОК 6.</b> <b>ОК 9.</b> <b>ПК 4.3</b>
	Понятие источников трудового права. Нормативные материалы трудового права. Система трудового права.	<b>2</b>	
<b>Тема 3.4.</b> <b>Трудовой договор</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>ОК 5.</b> <b>ОК 6.</b> <b>ОК 9.</b> <b>ПК 4.3</b>
	Понятие, содержание и виды трудового договора. Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений. Изменение и прекращение трудового договора. Права и обязанности работника.	<b>4</b>	
	<b>Практические занятия</b> «Оформление документов при приеме на работу»	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	



	Подготовка творческих проектов по темам: «Трудовой договор?», «Дополнительные условия трудового договора», «Изменение трудового договора». Мини сочинение «Молодой специалист-какой он?»		
<b>Тема 3.5. Оплата труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>ОК 5. ОК 6. ОК 9. ПК 4.3</b>
	Основные системы оплаты труда и их особенности. Принципы исчисления оплаты труда и других выплат. Порядок выплаты заработной платы.	<b>2</b>	
<b>Тема 3.6. Рабочее время и время отдыха</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни.	<b>2</b>	
<b>Тема 3.7. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>ОК 5. ОК 6. ОК 9. ПК 4.3</b>
	Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Понятие, условия и виды материальной ответственности.	<b>2</b>	
<b>Тема 3.8. Трудовые споры.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>ОК 5. ОК 6. ОК 9.</b>
	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Понятие индивидуальных трудовых споров.	<b>2</b>	
	<b>Практические занятия</b> Выполнение заданий рабочего листа «Порядок разрешения коллективных трудовых споров»	<b>2</b>	
<b>Раздел 4.</b>	<b>Административное право</b>	<b>2</b>	
<b>Тема 4.1. Административное правонарушение и ответственность</b>	Понятие административного права. Субъекты административного права. Административные правонарушения. Понятие административной ответственности. Признаки и функции административной ответственности. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных наказаний.	<b>2</b>	<b>ОК 5. ОК 6.</b>
	<b>Всего:</b>	<b>42</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета права, занятия проводятся в лекционной аудитории.

Оборудование учебного кабинета: рабочее место преподавателя, посадочные места обучающихся, интерактивная доска.

Технические средства обучения: телевизор, мультимедийное оборудование, компьютер.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **3.2.1 Электронные издания основной литературы, имеющиеся в электронном каталоге электронной библиотечной системы**

1) Николукин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николукин. — Москва: Юрайт, 2024. — 248 с. — ISBN 978-5-534-14511-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/544406> - Текст: электронный

2) Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие / А. И. Тыщенко. — 2-е издание. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. — 203 с. — ISBN 978-5-369-01466-0. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1015080> - Текст: электронный.

##### **3.2.2 Электронные издания дополнительной литературы, имеющиеся в электронном каталоге электронной библиотечной системы**

1) Хабибулин, А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. — 2-е издание, переработанное и дополненное. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. — 364 с. — ISBN 978- 5-8199-0874-7. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1865357> - Текст: электронный.

2) Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / М.А. Гуреева. — Москва : ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 239 с. — ISBN 978-5-8199-0743-6. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1225693> - Текст: электронный.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	Текущий, тестирование, оценочный
Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	Текущий, оценочный, индивидуальный
Использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность	Текущий, письменный, оценочный
Виды административных правонарушений и административной ответственности;	Текущий, письменный, тестирование, оценочный
Классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;	Текущий, письменный, оценочный
Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;	Текущий, фронтальный, устный, оценочный
Организационно-правовые формы юридических лиц;	Текущий, устный, оценочный
Основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;	Зачет, оценочный, индивидуальный
Нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;	Текущий, письменный, тестирование, оценочный
Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	Текущий, письменный, сочинение, оценочный
Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;	Текущий, письменный, тестирование, оценочный
Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Текущий, письменный, тестирование, оценочный
Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	Текущий, письменный, тестирование, оценочный

Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	Текущий, письменный, тестирование, оценочный
Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	Текущий, письменный, тестирование, оценочный